

Jásztelek Község Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2021. (VII. 21.) önkormányzati rendelete

hátrányos helyzetű diákok és hallgatók települési ösztöndíjáról

Jásztelek Községi Önkormányzat az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet *Általános rendelkezések*

1. A rendelet célja, hatálya

1. §

Jelen rendelet célja, hogy anyagi támogatást biztosítson a rendelet hatálya alá tartozó, hátrányos helyzetű tanulók és hallgatók számára tanulmányaik folytatásához, ezzel is ösztönözve őket arra, hogy végzettségük megszerzését követően, tudásukat lakóhely szerinti településük szolgálatába állítsák, erősítve ezáltal a község népességmegtartó erejét és jövőbeni folyamatos gazdasági, társadalmi fejlődését.

2. §

Jelen rendelet hatálya az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program keretében kiírt, EFOP–1.5.3-16 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek” című pályázati felhívásra konzorciumban benyújtott „Humán szolgáltatások fejlesztése a Jászberényi kistérségben” című projekthez kapcsolódva Jásztelek község közigazgatási területén állandó lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező,

- a) nappali tagozatos középfokú iskolában tanulói jogviszony keretében,
- b) államilag elismert felsőoktatási intézményben, hallgatói jogviszony keretében, nappali munkarendben
 - ba) alapképzést és szakképzést eredményező alapképzésben,
 - bb) mesterfokozatot és szakképzést eredményező mesterképzésben,
 - bc) egységes, osztatlan képzésben, vagy
 - bd) felsőoktatási szakképzésben tanulmányait folytató, a jelen rendeletben meghatározott jogosultsági feltételeknek megfelelő, magyar állampolgársággal rendelkező természetes személyekre (a továbbiakban: pályázó vagy támogatott) terjed ki.

2. Értelmező rendelkezések

3. §

E rendelet alkalmazásában:

- 1.középfokú iskola: a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 7. § (1) bekezdés c)-g) pontjában meghatározott köznevelési intézmény;

- 2.*felsőoktatási intézmény*: a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 9. § (1) bekezdésében meghatározott intézmény;
- 3.*lakóhely*: a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 5. § (2) bekezdése szerinti cím;
- 4.*tartózkodási hely*: a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 5. § (3) bekezdése szerinti cím;
- 5.*ösztöndíj*: a tanulónak vagy hallgatónak e jogviszonyára tekintettel, jelen rendeletben meghatározott feltételek szerint adott pénzbeli juttatás;
- 6.*közösségi szerepvállalás*: a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény 3. § (1) bekezdésében meghatározott szervezeteknek, az ott meghatározott tevékenységi körében ellenérték nélkül végzett tevékenység, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározott közösségi szolgálat kivételével.
- 7.*hátrányos szociális helyzetű tanuló/hallgató*: akinek havi jövedelme, vagy családjában a közös háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét. Az egy főre jutó jövedelem megállapításánál jövedelemnek a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, módosított 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott bevételeket kell tekinteni.

II. Fejezet

Különös rendelkezések

3. Az ösztöndíjra való jogosultság feltételei, mértéke, folyósítása, az elbírálás során figyelembe vételre kerülő egyéb szempontok

4. §

- (1) Ösztöndíjban az a pályázó részesülhet, aki
- a) az ösztöndíj elnyerésére irányuló pályázata benyújtásakor a 14. életévét betöltötte,
 - b) a pályázata benyújtásakor nappali munkarendben aktív (nem szünetelő) tanulói vagy hallgatói jogviszonnyal rendelkezik,
 - c) akinek havi jövedelme, vagy családjában a közös háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének ötszörösét
 - d) a pályázat benyújtásakor egyéb, uniós forrásból finanszírozott ösztöndíjban nem részesül.
- (2) Az ösztöndíj mértéke 10.000,- Ft/hó, amelynek folyósítására havonta kerül sor 2*5 hónap időtartamra 2021 szeptembertől- 2022 júniusig. Az ösztöndíjra jogosultak tervezett létszáma maximum 15 fő.
- (3) Az ösztöndíj első havi összegét Jásztelek Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) az ösztöndíjszerződés megkötését követő 10 napon belül utalja át a támogatott részére.
- (4) Amennyiben a pályázó tanulmányi eredménye nem éri el a 3,00 átlagot, a pályázat automatikusan elutasításra kerül.
- (5) Az ösztöndíj kizárólag az aktív tanulói/hallgatói jogviszony időtartama alatt folyósítható. A tanulói/hallgatói jogviszony passzivitása esetén az ösztöndíj folyósítását szüneteltetni kell.

5. §

(1) Az ösztöndíj elnyerése iránti pályázatban nyilatkozni kell az életvitelszerűen közös háztartásban élő személyek bármely forrásból származó nettó jövedelméről. A pályázatban a munkaviszonyból, bedolgozói jogviszonyból származó nettó jövedelem, gyermektartásdíj 6 havi átlagát, nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás, terhesség-gyermekágyi segély, munkanélküli járadék, gyermekgondozási támogatás, gyermeknevelési támogatás, táppénz, családi pótlék, iskoláztatási támogatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, egészségkárosodási vagy gyermekfelügyeleti támogatás folyósításának esetén a kérelem beadásakor érvényes összegét kell feltüntetni. Rendszeresen nem mérhető jövedelmek (pl.: ingatlan bérbeadásából, hasznosításából, szellemi alkotásból, vállalkozásból, stb. származó jövedelem) esetén a kérelem beadását megelőző 1 év átlagát kell feltüntetni.

(2) A pályázathoz csatolni kell a pályázatban feltüntetett adatok valódiságát bizonyító okiratokat (pl.: munkáltatói igazolás, nyugdíj, árvaellátás, egyéb TB ellátás összegét igazoló szelvényt stb.), kivéve a rendszeresen nem mérhető jövedelmek összegszerűségét bizonyító okiratokat, ezek igazolására a kérelmező nyilatkozata szolgál.

(3) Az ösztöndíj elnyerése érdekében benyújtott pályázatok rangsorolása az alábbi pontszámok összesítése alapján történik:

- a) A pályázó havi jövedelme, vagy családjában a közös háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelmének összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét (25 pont);
- b) A pályázó havi jövedelme, vagy családjában a közös háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelmének összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének másfélszeresét meghaladja, de nem több mint annak kétszerese (20 pont);
- c) A pályázó havi jövedelme, vagy családjában a közös háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelmének összege meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét, de nem több mint annak ötszöröse (15 pont);
- d) A pályázó árva: +10 pont;
- e) A pályázó félárva: +5 pont;
- f) A pályázó krónikus beteg: +5 pont;
- g) A pályázó szülője leszázalékolt, nyugdíjas: +5 pont;
- h) Amennyiben a pályázó családjában az eltartottak száma 3 fő: +5 pont;
- i) Minden további eltartott: +2 pont;
- j) Amennyiben a szülő egyedülálló: + 5 pont;
- k) Amennyiben a tanuló/hallgató tanulmányi átlaga:
 - ka) 5,00-4,51: 15 pont
 - kb) 4,50- 4,01: 10 pont
 - kc) 4,00-3,51: 5 pont;
- l) Amennyiben rendelkezésre áll olyan oktatói nevelői ajánlás, civil szervezet vezetőjétől, szakedzőtől igazolás, jászboldogházai intézménytől ajánlás, amely a pályázó közösségi aktivitását, a közösségben kifejtett hozzáállást, önkéntes munkáját igazolja: 20 pont;
- m) a pályázó által végzett közösségi szerepvállalás mértéke a benyújtott motivációs levél alapján: 25 pont

(4) Az (3) bekezdés d)-j) pontjaiban meghatározott tényeket az alábbi okiratok másolatával kell igazolni:

- a) a d) és e) pont esetén: halotti anyakönyvi kivonat,
- b) az f) pont esetén: szakorvos, vagy háziorvos igazolása,
- c) a g) pont esetén: szakorvosi igazolás vagy szakorvosi vélemény, nyugdíjas igazolvány másolata,
- d) pont esetén: gyámhatósági irat, bíróság jogerős határozata vagy végzése.

4. A pályázati eljárás szabályai

6. §

- (1) A pályázatok benyújtásának határideje: A benyújtási határidő a mindenkori pályázati felhívásban kerül meghatározásra.
- (2) Érvényes pályázatot kizárólag a jelen rendelet 1. számú melléklete szerinti pályázati adatlapon lehet benyújtani, a pályázati felhívásban meghatározott dokumentumok együttes csatolásával.
- (3) A pályázati felhívásban meghatározott dokumentumok hiánya, továbbá a hiányosan kitöltött pályázati adatlap a pályázat érvénytelenségét jelenti. Hiánypótlási felhívás kibocsátására nincs lehetőség.
- (4) Az Önkormányzat az ösztöndíjat az EFOP–1.5.3-16 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése a Jászberényi kistérségben” című pályázati felhíváson nyertes projektek keretében, a támogató által erre a célra nyújtott támogatási összeg terhére biztosítja.
- (5) Az ösztöndíjjal maximum 15 fő támogatható.

7. §

- (1) A pályázati felhívás legalább a következőket tartalmazza:
 1. a pályázók körének pontos megjelölését,
 2. az elnyerhető ösztöndíj összegét, feltételeit,
 3. az ösztöndíjszerződés időtartamát és feltételeit,
 4. a pályázat benyújtásának módját és határidejét,
 5. a pályázat elbírálásának rendjét és határidejét,
 6. a maximálisan támogatható pályázatok számát,
 7. a pályázatok elbírálása során értékelésre kerülő, 5. § szerinti szempontokat,
 8. a pályázati eljárással kapcsolatos – jelen rendelet 3. melléklete szerinti – adatkezelési tájékoztatót.
- (2) A pályázati adatlaphoz csatolni kell:
 1. a pályázó laccímkartájának másolatát;
 2. az oktatási intézmény által, a pályázati felhívás közzétételét követően kiállított igazolást a pályázó aktív tanulói vagy hallgatói jogviszonyáról;
 3. az oktatási intézmény által kiállított igazolást a pályázónak a pályázat benyújtását megelőző utolsó lezárt, aktív tanulmányi félévének – magatartás és szorgalomjegy nélkül számított – átlageredményéről;
 4. a pályázóval egy háztartásban élő munkavállalók, munkaviszonyából, más foglalkoztatási jogviszonyból (például közfoglalkoztatási jogviszony) származó jövedelmének igazolása, munkáltatói jogviszony igazolás és jövedelemigazolás formájában, úgy, hogy a jövedelemigazolásnak tartalmaznia kell az utolsó ledolgozott hónapban kapott jövedelmet nettó és bruttó összegben;
 5. a társas és egyéb vállalkozásból, őstermelői illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem igazolását;
 6. a táppénz, gyermekgondozási támogatások esetén az utolsó csekkszelvény másolatát az összes gyermekre vonatkozóan;
 7. nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások hivatalos igazolása és a kapott támogatási összeg csekkszelvényének másolata;

8. tartós beteg, vagy rokkant személy esetén az orvosszakértői bizottság jogerős határozata vagy szakorvosi igazolás;
9. munkanélküli hozzátartozó esetén a foglalkoztatási osztály igazolása;
10. a pályázó – kiskorú pályázó esetén törvényes képviselőjének – hozzájárulását a pályázati anyagban szereplő személyes adatok pályázati eljárással kapcsolatos kezeléséhez;
11. a pályázó nyilatkozatát, hogy a pályázat benyújtásakor egyéb, uniós forrásból finanszírozott ösztöndíjban nem részesül;
12. a pályázó által írt, legfeljebb 2000 – szóközzel számított – karakter terjedelmű jövőkép leírást, mely tartalmazza a pályázó jövőbeni szakmai elképzeléseit, a közösségi szerepvállalással kapcsolatos tevékenységét,
13. a közösségi szerepvállalással érintett szervezet nyilatkozatát arról, hogy a pályázó mióta és milyen tevékenységi körben segíti a szervezet munkáját.

5. Az ösztöndíj odaítélésének szabályai

8. §

- (1) A települési ösztöndíj pályázatok tartalmi értékelését Jásztelek Községi Önkormányzatának Képviselő- testülete végzi el.
- (2) A Képviselő- testület a pályázatok beérkezésétől számított 10 napon belül vizsgálja a jogosultsági feltételek meglétét, valamint értékeli és rangsorolja a beérkezett pályázati anyagokat az 5. §-ban meghatározott jogosultsági feltételek és értékelési szempontok alapján.
- (3) Az ösztöndíj odaítéléséről a Képviselő-testület dönt a szeptemberi rendes ülésén.

6. Az ösztöndíjszerződés

9. §

- (1) Az ösztöndíjban részesített személlyel az Önkormányzat – jelen rendelet 2. számú melléklete szerinti – ösztöndíjszerződést köt.
- (2) Az ösztöndíjszerződésnek tartalmaznia kell:
 - a) a szerződő felek, továbbá kiskorú támogatott esetén törvényes képviselőjének azonosító adatait,
 - b) a támogatásról hozott döntés megjelölését,
 - c) az ösztöndíj összegét,
 - d) az ösztöndíj folyósításának módját és időpontját,
 - e) a támogatottat terhelő kötelezettségeket,
 - f) a szerződésben vállalt kötelezettségek nem teljesítése esetén alkalmazandó jogkövetkezményeket, az ösztöndíj visszafizetésére vonatkozó szabályokat,
 - g) az ösztöndíjas kötelezettségvállalását arra vonatkozóan, hogy az ösztöndíj folyósítása alatt és az azt követő két évben aktívan részt vesz a településen folyó fejlesztési folyamatokban és a projekt keretein belül megvalósuló tevékenységekben.
- (3) A visszafizetési kötelezettség a támogatott számára folyósított támogatás összegére terjed ki, amely után a visszafizetési kötelezettség kezdő időpontjától kezdődően a jegybanki alapkamatnak megfelelő kamatot kell fizetni. Az ösztöndíjast visszafizetési kötelezettség terheli, ha:
 - a) az ösztöndíj folyósításának, ösztöndíj szerződés érvényességének időtartama alatt a jászboldogházai lakhelyét megszünteti,

- b) tanulmányait indokolatlanul halasztja, nem fejezi be, vagy az év végi minősítése során évisméltásra kötelezett,
- c) a szerződést azonnali hatállyal felmondja.

(4) A Jásztelek Község Polgármestere támogatott kérelmére, méltányosságból a visszafizetésre legfeljebb 10 havi részletfizetést engedélyezhet, különösen, ha a visszafizetés a Támogatott vagy családja megélhetését veszélyezteti.

III. Fejezet *Záró rendelkezések*

10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Tóth Nóra
polgármester

Dr. Dinai Zoltán
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2021. július 21.

Dr. Dinai Zoltán
jegyző