

Községi Képviselő-testület  
 Jásztelek  
 Iktatószám: 100-19/2014.

11.

A Községi Képviselőtestület 2014. október 22-án tartott alakuló ülésén hozott  
 határozatok

### MUTATÓJA

67/2014. /X.22./ számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t a:  
 A 2014-2019 önkormányzati ciklus feladatairól szóló polgármesteri program  
 elfogadásáról

68/2014. /X.22./ számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t a:  
 A polgármester illetményének és költség átalányának megállapításáról

69/2014/X.22./ sz. KT. Határozat  
 Jásztelek Községi Önkormányzat alpolgármesterének megválasztásáról

70/2014./X.22./ sz. KT. Határozat  
 Az alpolgármester tiszteletdíjának megállapításáról

9/2014./X.23./ sz. Önkormányzati Rendelete  
 Az 1/2014.(II.06.) számú Ör. Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
 szervezeti és működési szabályzatának módosításáról

10/2014.(X.23.) önkormányzati rendelete  
 A települési képviselők tiszteletdíjáról

71/2014./X.22./ sz. KT Határozata  
 Jásztelek Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet  
 módosításának elrendeléséről

72/2014.(X.22.) számú Képviselő-testületi határozat  
 Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének és a Jászteleki Roma  
 Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött megállapodás felülvizsgálatáról

73/2014.(X.22.) számú Képviselő-testületi határozat  
 Jásztelek és Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületeinek  
 megállapodása a Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal tovább működtetéséről

74/2014. /X.22./ számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t a:  
 Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási tanácsába delegált tag elfogadásáról



6./ Ügyrendi Bizottság létrehozása

Előadó: Tóth Nóra polgármester

7./ Alpolgármester választása titkos szavazással és az alpolgármester eskütétele.

Előadó: Tóth Nóra polgármester

8./ Az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása

Előadó: Tóth Nóra polgármester

9./ A Jásztelek Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítása, az önkormányzat bizottságainak létrehozása.

Előadó: Tóth Nóra polgármester

10./ A Képviselőtestület bizottságainak nem képviselő tagjai eskütétele.

Előadó: Tóth Nóra polgármester

11./ A képviselők, a bizottság elnökei és tagjai tiszteletdíjának megállapítása.

Előadó: Tóth Nóra polgármester

12./ Megbízás adása az SZMSZ felülvizsgálatára

Előadó: Tóth Nóra polgármester

13./ A Jászteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Tóth Nóra polgármester

14./ A Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal további működéséről

Előadó: Dr. Dinai Zoltán jegyző

**Ivanics Balázs korelnök, képviselő:** Felkérte Dr. Szebeni Benőné, a HVB elnökét, hogy tartsa meg tájékoztatóját a választásról.

**1./ A Helyi Választási Bizottság tájékoztatója a választás eredményéről, és a megbízólevelek átadása**

**Dr. Szebeni Benőné HVB elnök:** Köszöntötte a megjelenteket. Elmondta, hogy a 2014. október 12.-én megtartott Önkormányzati választások törvényesen lezajlottak. Ismertette a szavazáson való részvételt. A szavazáson, 3 szavazólapon voksolhattak a szavazó polgárok. A kisebbségi választáson azon lakosok vehettek részt, akik nyilatkoztak 2014. szeptember 24.-ig kisebbségi hova tartozásukról. 176 fő neve szerepelt a névjegyzéken, 176 fő élhetett volna a szavazó jogával. Az eredmények feldolgozása után 2014. október 15.-ig lehetett volna jogorvoslatot benyújtani, de kifogási jogával nem élt senki. A Képviselő-testületben 6 fő szerezhette mandátumot. A Jászteleki Roma Nemzetiségi Képviselő-testületbe 3 fő szerezhette mandátumot.

Ezúton is gratulált a megválasztott képviselőknek és felkérte a tagokat, hogy tegyék le az esküt.

(Az írásos tájékoztató a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

**Dr. Szebeni Benőné HVI elnök:** Először a Képviselők ünnepélyes eskütételére került sor, majd ezt követően a Polgármester a Képviselőtestület előtt teszi le az önkormányzati törvényben előírt esküt.

**Az eskü szövegét a HVB elnök mondja, és a képviselők mondják utána.**

**(Az esküokmány a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

**Ivanics Balázs korelnök, képviselő:** Megköszönte a HVB elnökének a közreműködését, valamint a Helyi Választási Bizottságnak és Irodájának, Szavazatszámoló Bizottságnak a választás lebonyolításában nyújtott eredményes munkáját.

Ezt követően az ünnepélyes eskütételre kerül sor.

Megkért valamennyi Tisztelt jelenlévőt, hogy az ünnepélyes esemény idejére szíveskedjenek felállni.

Az eskü szövegét valamennyi képviselő kézhez kapta az ülést megelőzően, de kérte, hogy az eskü szövegét a Helyi Választási Bizottság által előmondott tagolás szerint szíveskedjenek utána mondani.

### **3./ Tájékoztató a helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről szóló törvény legfontosabb szabályairól**

**Ivanics Balázs korelnök, képviselő:** Felkérte Dr. Dinai Zoltán jegyzőt, hogy adjon tájékoztatást a helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről szóló törvény legfontosabb szabályairól.

**Dr. Dinai Zoltán jegyző:** Köszöntötte a megjelenteket. Gratulált az újonnan megválasztott Képviselőknek és a Polgármesternek. Elmondta, hogy a választási szervek törvényes munkájának eredményeképpen sikeresen lezajlott az Önkormányzati választás.

Az Önkormányzat működésének alapja az SZMSZ, amelyben le van írva, hogy a választás után 15 napon belül meg kell tartani az alakuló ülést. Valamennyi Képviselő köteles vagyonyilatkozatot tenni 30 napon belül. A vagyonyilatkozat elmulasztása esetén a Képviselő nem gyakorolhatja jogait. 6 hónapon belül az SZMSZ-t felül kell vizsgálnia a Képviselő-testületnek. Bizottságot kell létrehozni, amely vizsgálja majd a Képviselők vagyonyilatkozatait. 2015. januárban is ismételtelen be kell a vagyonyilatkozatokat nyújtani.

**(Az írásbeli tájékoztató a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

**Ivanics Balázs korelnök, képviselő:** Megköszönte a Jegyző Úrnak a tájékoztatót, majd megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése? Mivel nem volt kérdés, folytatták a napirendek megtárgyalását.

### **4./ A polgármesteri program ismertetése**

**Ivanics Balázs korelnök, képviselő:** Felkérte Tóth Nóra polgármestert, hogy ismertesse programját.

**Tóth Nóra polgármester:** Ismertette a Képviselő-testülettel a rövid programját.

**Turóczy Lászlóné képviselő:** Elmondta, hogy bízik abban, hogy a tervek meg fognak valósulni.

**Ivanics Balázs korelnök, képviselő:** Megköszönte a polgármester programismertetését. Megkérdezte, hogy kíván-e valaki ezzel kapcsolatosan kérdést feltenni, vagy véleményt nyilvánítani. Mivel nem volt több kérdés, szavazásra bocsájtotta a határozati javaslatot, melyről az alábbi határozatot alkották:

*A képviselők 7 igen szavazattal elfogadták a javaslatot, melyről az alábbi határozatot hozták:*

**Jásztelek Községi Önkormányzat**

**67/2014. /X.22./ számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t a:**

### 3. Magyar Államkincstár Területi Igazgatósága Szolnok

**Ivanics Balázs korelnök, képviselő:** Elmondta, hogy tekintettel arra, hogy a Képviselő-testület ezek után megalakulnak tekinthető, korelnöki tisztségét megköszönve felkérte Tóth Nóra Polgármestert, hogy az ülés vezetését vegye át.

**Tóth Nóra polgármester:** Megköszönte a korelnök eddigi munkáját. Javasolta, hogy folytassák a Képviselő-testület a munkát a 6. napirendi ponttal.

### 6./ Ügyrendi Bizottság létrehozása

**Tóth Nóra polgármester:** Elmondta, hogy az Ügyrendi Bizottság létrehozása elsődlegesen szükséges ahhoz, hogy az alpolgármester titkos szavazással történő választását lebonyolíthassa. A Képviselőtestület tagjaival folytatott előzetes egyeztetés alapján a Bizottságok létrehozásánál a nyilvános üléshez hozzájárultak. Javasolta, hogy eseti jelleggel 3 tagú Ügyrendi Bizottságot hozzanak létre. Az Ügyrendi Bizottság elnökének **Turóczy Lászlóné** képviselőt, tagjának **Demény Árpád** képviselőt és **Kovács Nóra** képviselőt javasolta.

Figyelemmel arra, hogy a megnevezett 3 képviselő előzetes nyilatkozata alapján vállalja ezen feladatot, kérte a Képviselő-testületet, hogy a Képviselők Bizottsági tagságukhoz igen szavazatukkal járuljanak hozzá.

Megkérdezte, hogy van e valakinek kérdése, véleménye, más javaslata? Mivel nem volt, szavazásra bocsájtotta, hogy az eseti jelleggel létrehozandó Ügyrendi Bizottság 3 tagú legyen.

*A Képviselőtestület 7 igen egyhangú szavazattal egyetértett azzal, hogy az Ügyrendi Bizottság 3 tagú legyen.*

**Tóth Nóra polgármester:** Megkérdezte, hogy van e valakinek kérdése, véleménye, más javaslata? Mivel nem volt, szavazásra bocsájtotta, hogy az eseti jelleggel létrehozandó Ügyrendi Bizottság elnöke Turóczy Lászlóné képviselő legyen.

*A Képviselőtestület 7 igen egyhangú szavazattal Turóczy Lászlóné képviselőt választotta az Ügyrendi Bizottság elnökének.*

**Tóth Nóra polgármester:** Megkérdezte, hogy van e valakinek kérdése, véleménye, más javaslata? Mivel nem volt, szavazásra bocsájtotta, hogy az eseti jelleggel létrehozandó Ügyrendi Bizottság tagja Demény Árpád legyen.

*A Képviselőtestület 7 igen egyhangú szavazattal Demény Árpád képviselőt választotta az Ügyrendi Bizottság tagjának.*

**Tóth Nóra polgármester:** Megkérdezte, hogy van e valakinek kérdése, véleménye, más javaslata? Mivel nem volt, szavazásra bocsájtotta, hogy az eseti jelleggel létrehozandó Ügyrendi Bizottság tagja Kovács Nóra legyen.

*A Képviselőtestület 7 igen egyhangú szavazattal Kovács Nóra képviselőt választotta az Ügyrendi Bizottság tagjának.*

Jásztelek Község Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy döntött, hogy az eseti jelleggel létrehozott Ügyrendi Bizottság elnökének Turóczy Lászlóné képviselő, tagjának pedig Demény Árpád és Kovács Nóra képviselőket választották.

(Az Ügyrendi Bizottság létrehozását az SZMSZ módosításáról szóló rendelet tartalmazza.)

**Erről értesülnek:**

1. Ivanics Balázs alpolgármester, helyben
2. Tóth Nóra polgármester, helyben
3. Dr. Dinai Zoltán jegyző, helyben

**Tóth Nóra polgármester:** Felkérte Ivanics Balázs alpolgármestert az eskütételre, illetve a jelenlévőket, hogy az alpolgármester eskütételének idejére szíveskedjenek felállni.  
(Az esküokmány a jegyzőkönyvhöz csatolandó)

#### **8./ Az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása**

**Tóth Nóra polgármester:** Felkérte Dr. Dinai Zoltán jegyző Urat, hogy az ide vonatkozó jogszabályt ismertesse.

**Dr. Dinai Zoltán jegyző:** Elmondta, hogy az alpolgármester részére a Képviselő-testület tiszteletdíját állap meg. A tiszteletdíj összege a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjának 70-90%-a lehet. Ezen kívül az alpolgármester a tiszteletdíjának 15%-a mértékű költségtérítésre jogosult.

**Ivanics Balázs alpolgármester:** Az előzetes egyeztetésen tett bejelentése értelmében érintettségére tekintettel nem vesz részt a szavazásban.

**Tóth Nóra polgármester:** Javasolja, hogy az alpolgármester tiszteletdíját a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjának 70%-ban, azaz 169.600.-Ft-ban állapítsa meg a testület. Megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, véleménye, más javaslata? Mivel nem volt, szavazásra bocsájtotta, hogy aki egyetért azzal, hogy az alpolgármester részére 169.600.-Ft tiszteletdíjat, valamint 25.400.-Ft költségtérítést állapítson meg a testület meg az igennel szavazzon.

*A Képviselőtestület 5 igen szavazattal és 1 tartózkodással (Ivanics Balázs nem szavazott) az alpolgármester tiszteletdíjjal kapcsolatosan, az alábbi határozatot hozta.*

#### **Jásztelek Községi Önkormányzat**

**70/2014./X.22./ sz. KT. Határozat**

#### **Az alpolgármester tiszteletdíjának megállapításáról**

Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80.§. (1)-(3) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján **ügy döntött, hogy** Ivanics Balázs társadalmi megbízatású alpolgármester részére tiszteletdíjat állapít meg.

A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjának 70%-ban, vagyis 169.600,- forint/ hónap összegben állapítja meg.

A képviselő-testület az alpolgármester részére havi 25.400.-Ft költségtérítést állapít meg.

**Erről értesülnek:**

- 1./ Ivanics Balázs alpolgármester, helyben,
- 2./ Tóth Nóra Polgármester, helyben,
- 3./ Dr. Dinai Zoltán jegyző, helyben

#### **9./ A Jásztelek Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítása, az önkormányzat bizottságainak létrehozása.**

**Tóth Nóra polgármester:** Felkérte Dr. Dinai Zoltán jegyző urat, hogy az ide vonatkozó jogszabályt ismertesse.

**Dr. Dinai Zoltán jegyző:** Elmondta, hogy a jogelőd Képviselő-testület mellett 2 Bizottság működött. Az eseti jelleggel létrehozott Ügyrendi Bizottság a titkos szavazás végrehajtásán kívül a Képviselők vagyonynyilatkozatainak vizsgálatával is foglalkozik. A Szociális és

Kovács Nóra képviselők

- a Szociális és Művelődési Bizottság  
elnöke: Turóczi Lászlóné  
tagja: Molnár Ádám képviselő  
külsős tagja: Bajzáthné Molnár Csilla intézményvezető asszony

**Tóth Nóra polgármester:** Megkérdezte, hogy ezzel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, más javaslata? Mivel nem volt, szavazásra bocsájtotta Dr. Dinai Zoltán jegyző javaslatát.

*A Képviselőtestület 7 igen egyhangú szavazattal egyetértett a javaslattal, és a következő rendeletet alkotta:*

### **Jásztelek Községi Önkormányzat**

#### **9/2014./X.23./ sz. Önkormányzati Rendelete**

**Az 1/2014.(II.06.) számú Ör. Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatának módosításáról**

Erről értesülnek:

1. Tóth Nóra polgármester, helyben
2. Dr. Dinai Zoltán jegyző, helyben
3. Magyar Államkincstár Területi Igazgatósága Szolnok

*(A rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

#### **10./ A Képviselőtestület bizottságainak nem képviselő tagjai eskütétele.**

**Tóth Nóra polgármester:** Felkérte Bajzáthné Molnár Csilla intézményvezető asszonyt, akit a Bizottságba külsős tagként megválasztottakat, az eskütételre.

*/ a külsős tag esküokmánya a jegyzőkönyvhöz csatolva/*

#### **11./ A képviselők, a bizottság elnökei és tagjai tiszteletdíjának megállapítása.**

**Tóth Nóra polgármester:** Felkérte Dr. Dinai Zoltán jegyző urat, hogy az ide vonatkozó jogszabályt ismertesse.

**Dr. Dinai Zoltán jegyző:** Elmondta, hogy a képviselők, a bizottság elnökei és tagjai tiszteletdíjának megállapítását helyi rendeletben kell szabályozni. Ezen rendelet tervezetét minden képviselő elektronikus úton megkapta. Javasolja a rendelet elfogadását.

**Tóth Nóra polgármester:** Megkérdezte, hogy ezzel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, más javaslata? Mivel nem volt kérdés, szavazásra bocsájtotta a rendelet tervezetét, melyről az alábbi rendeletet alkották.

*A Képviselőtestület 6 igen 1 nem szavazattal egyetértett a javaslattal, és a következő rendeletet alkotta:*

### **Jásztelek Községi Önkormányzat**

#### **10/2014.(X.23.) önkormányzati rendelete**

**A települési képviselők tiszteletdíjáról**

**Tuzáné Farkas Katalin képviselő:** Elmondta, hogy meg sem jelentek az ülésen, így nincs miről beszélni.

**Turóczy Lászlóné képviselő:** Elmondta, hogy roma nemzetiségi önkormányzat alakuló ülésén részt vett, ahol tárgyalták ezen napirendi pontot, és ott úgy döntöttek, hogy majd a következő ülésre kidolgozzák az együttműködési megállapodást.

**Tóth Nóra polgármester:** Elmondta, hogy majd a következő ülésre kidolgozzák az együttműködési megállapodást.

Megkérdezte, hogy van e valakinek kérdése, más véleménye? Mivel nem volt kérdés, szavazásra bocsájtotta a javaslatot.

*A Képviselőtestület 7 igen egyhangú szavazattal egyetértett a javaslattal, és a következő határozatot hozta.*

### **Jásztelek Községi Önkormányzat**

**72/2014.(X.22.) számú Képviselő-testületi határozat**

### **Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének és a Jászteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött megállapodás felülvizsgálatáról**

Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálja és a felülvizsgálat után újra napirendre tűzi megtárgyalásra.

**Erről értesülnek:** 1./ Tóth Nóra polgármester, Helyben  
2./ Dr. Dinai Zoltán jegyző, Helyben  
3./ Jászteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Jásztelek  
4./ Irattár

### **14./ A Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal további működéséről**

**Tóth Nóra polgármester:** Elmondta, hogy a közel jövőben ismét átbeszélésre kerül Jászboldogházával a közös önkormányzati hivatal tovább működtetése. Javasolja, hogy az egyeztetés után újból kerüljön megtárgyalásra a közös hivatalról szóló megállapodás.

Majd megkérdezte, hogy van e valakinek még kérdése, észrevétele? Mivel nem volt, szavazásra bocsájtotta a javaslatot.

*A Képviselőtestület 7 igen egyhangú szavazattal egyetértett a javaslattal, és a következő határozatot hozta.*

### **Jásztelek Községi Önkormányzat**

**73/2014.(X.22.) számú Képviselő-testületi határozat**

### **Jásztelek és Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületeinek megállapodása a Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal tovább működtetéséről**

Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a 2013. március 01-án létrehozott Közös Önkormányzati Hivatalt a megkötött megállapodás tartalma szerint fenntartja.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás felülvizsgálata érdekében folytasson egyeztetéseket Jászboldogháza Önkormányzatával.

A testület a Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás felülvizsgálatát, módosítását szükség szerint a következő testületi ülésén újra napirendre tűzi.



Felelős: Tóth Nóra polgármester

**Erről értesülnek:** 1./ Tóth Nóra polgármester, Helyben  
2./ Dr. Dinai Zoltán jegyző, Helyben  
3./ Magyar Államkincstár Helyben  
4./ JNSZM Kormányhivatal  
5./ Irattár

**Tóth Nóra polgármester:** Elmondta, hogy Jászládány Polgármesterétől érkezett egy megkeresés, melyben a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási tanácsába delegált tag delegálásáról kérnek egy testületi döntést. Megkérdezte a képviselőket, hogy akarnak e más delegált tagot delegálni a társulási tanácsba, vagy maradhat a személye.

Majd megkérdezte, hogy van e valakinek még kérdése, észrevétele? Mivel nem volt, szavazásra bocsájtotta a javaslatot.

*A Képviselőtestület 7 igen egyhangú szavazattal egyetértett a javaslattal, és a következő határozatot hozta.*

### Jásztelek Községi Önkormányzat

**74/2014. /X.22./ számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t a:**

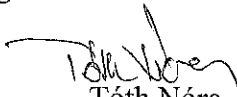
#### Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási tanácsába delegált tag elfogadásáról

Jásztelek Község Képviselő-testülete a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási tanácsába a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94.§ (2) bekezdése és a Társulási Megállapodás 11. pontja alapján, az Önkormányzat képviseletét ellátó tagnak Tóth Nóra polgármestert delegálja.

**Erről értesülnek:** 1. Tóth Nóra polgármester, helyben  
2. Dr. Dinai Zoltán jegyző, helyben  
3. Jásztelek Község Képviselő-testülete a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Tanács Jászládány  
4. Irattár helyben


**Tuzáné Farkas Katalin képviselő:** Elmondta, hogy az orvosi rendelő előtt a járdán esőzések idején megáll a víz, és nehezen lehet ott eljárni. Javasolja, hogy sürgősen kezdjenek vele valamit.

**Tóth Nóra polgármester:** Elmondta, hogy a járda kijavítása meg fog történni a közlejövőben. Megkérdezte, hogy van e valakinek még kérdése, észrevétele? Mivel nem volt, megköszönöm a részvételt és a jelenlévőknek a megtisztelő figyelmet és az ülést bezárta.

  
Tóth Nóra  
polgármester

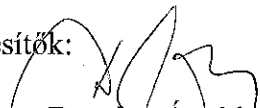
Kmf.

  
Dr. Dinai Zoltán  
jegyző

  
Kovács Nóra  
képviselő

Jegyzőkönyv hitelesítők:



  
Demény Árpád  
képviselő

**Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének**

**9/2014.(X.23.) önkormányzati rendelete**

**Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2014. (II.06.) önkormányzati rendelet módosításáról.**

Megalkotta: a Községi Önkormányzat Képviselő-testület 2014. október 22-én tartott ülésén.

**Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
9/2014. (X.23.) önkormányzati rendelete a  
Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési  
szabályzatáról szóló 1/2014. (II.06.) önkormányzati rendelet módosításáról.**

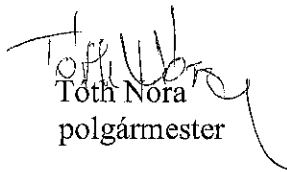
Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§.**

- (1) Az szmsz 1. függelékének helyébe az 1. függelék lép.  
(2) Az szmsz 2. függelékének helyébe a 2. függelék lép.

**2.§.**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

  
Tóth Nóra  
polgármester



  
Dr. Dinai Zoltán  
jegyző

A rendelet kihirdetve:  
2014. október 23.



1. függelék az 9/2014. (X.23.) önkormányzati rendelethez

## ***A KÉPVISELŐ-TESTÜLET TAGJAINAK NÉVSORA***

1. Tóth Nóra	polgármester	5141 Jásztelek, Szabadság út 38.
2. Ivanics Balázs	képviselő	5141 Jásztelek, Szabadság út 132.
3. Kovács Nóra	képviselő	5141 Jásztelek, Tópart út 14.
4. Molnár Ádám	képviselő	5141 Jásztelek, Határ út 17.
5. Demény Árpád	képviselő	5141 Jásztelek, Jákóhalmi út 37.
6. Turóczi Lászlóné	képviselő	5141 Jásztelek, Attila út 2.
7. Tuzáné Farkas Katalin	képviselő	5141 Jásztelek, Csillag út 7.

**Alpolgármester: Ivanics Balázs képviselő / a 69/2014. / X.22. / Kt. számú határozata alapján /**

2. függelék a 9/2014. (X.23.) önkormányzati rendelethez

## **AZ ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK TAGJAINAK NÉVSORA**

### **1) Ügyrendi Bizottság (3 fő) eseti**

Elnök: Turóczy Lászlóné  
Tagok: Demény Árpád  
Kovács Nóra

### **2) Szociális és Művelődési Bizottság**

Elnök: Turóczy Lászlóné  
Tagok: Molnár Ádám  
Bajzáthné Molnár Csilla külsős tag

**Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének**

**10/2014.(X.23.) önkormányzati rendelete**

**A települési képviselők tiszteletdíjáról**

Megalkotta: a Községi Önkormányzat Képviselő-testület 2014. október 22-én tartott ülésén.

## **Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének**

### **10/2014.(X.23.) önkormányzati rendelete**

#### **A települési képviselők tiszteletdíjáról**

Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

#### **A rendelet hatálya**

##### **1. §**

(1) A rendelet hatálya Jásztelek Községi Önkormányzat képviselőire és az önkormányzat bizottságai nem képviselő tagjaira terjed ki.

(2) Nem terjed ki e rendelet hatálya a polgármester és alpolgármester illetményére, illetve tiszteletdíjára, melyet törvény külön szabályoz.

#### **A tiszteletdíj**

##### **2. §**

(1) Az önkormányzati képviselőket, az önkormányzati bizottságok nem képviselő tagjait e minőségben végzett munkájukért tiszteletdíj illeti meg.

(2) Az önkormányzati képviselők havi tiszteletdíja (alapdíj) 10.000.- Ft.

(3) A bizottságok nem képviselő tagjainak havi tiszteletdíja 5.000.- Ft.

(4) Az önkormányzati képviselő, illetve a bizottság nem képviselő tagja, a részére e rendeletben megállapított tiszteletdíjról, írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

#### **A képviselők költségei**

##### **3. §**

(1) Az önkormányzati képviselőnek a képviselő-testület képviselőjében vagy megbízásából végzett tevékenységgel összefüggő, általa megelőlegezett és számlával igazolt, szükséges költségét meg kell téríteni.

(2) A költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.

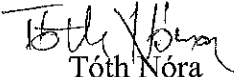
#### **Vegyes rendelkezések**

##### **4. §**

(1) A rendelet 2. §-ban megállapított tiszteletdíjat havonta utólag kell elszámolni és minden hónap 10. napjáig kell kifizetni.

5. §

- (1) A tiszteletdíj összegét a Képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább egyszer, a költségvetési rendelet tárgyalásakor felülvizsgálja.
- (2) Ezen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

  
Tóth Nóra  
Polgármester



  
Dr. Dinai Zoltán  
jegyző

A rendelet kihirdetve:

2014. október 23.





# JELLENLÉTI ÍV

Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének, \_\_\_\_\_

2014. október 22-én tartandó alakuló ülésére

**Tóth Nóra**

**Ivanics Balázs**

**Demény Árpád**

**Kovács Nóra**

**Molnár Ádám**

**Turóczy Lászlóné**

**Tuzáné Farkas Katalin**

Tóth Nóra  
Ivanics Balázs  
Demény Árpád  
Kovács Nóra  
Molnár Ádám  
Turóczy Lászlóné  
Tuzáné Farkas Katalin

**Meghívottak közül jelen van:**

**Dr. Dinai Zoltán jegyző**

**Pernyészné Sülyi Hajnalka**

Sülyi Hajnalka

Turóczy Lászlóné

Vas Koltárné

Molnár Ádám

Demény Árpád

Kovács Nóra

Demény Árpád

Turóczy Lászlóné

Dr. Dinai Zoltán  
Pernyészné Sülyi Hajnalka  
Turóczy Lászlóné  
Vas Koltárné  
Molnár Ádám  
Demény Árpád  
Kovács Nóra  
Turóczy Lászlóné  
Tuzáné Farkas Katalin

Beres V' .....

Tobhu' Pusa arebes .....

berbes Kabali'u .....

Gohe Tamasi'e .....

Srim. Nantou Zokkume' .....

Futop Botamue' .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Községi Önkormányzat  
Polgármestere

## MEGHÍVÓ

**Értesítem, hogy a Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselőtestülete  
a l a k u l ó ü l é s é t**

**2014. október 22-én (szerda) 16.00 órai kezdettel**

**tartja, melyre ezúton tisztelettel meghívom.**

**Az alakuló ülés helye: Művelődési Ház, Jásztelek**

### **N a p i r e n d :**

- 1./ A Helyi Választási Bizottság tájékoztatója a választás eredményéről,  
és a megbízólevelek átadása.  
Előadó: Dr. Szebeni Benőné HVB elnöke
- 2./ A képviselők és a polgármester eskütétele  
Előadó: Dr. Szebeni Benőné HVB elnöke
- 3./ Tájékoztató a helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről szóló  
törvény legfontosabb szabályairól  
Előadó: Dr. Dinai Zoltán jegyző
- 4./ A polgármesteri program ismertetése  
Előadó: Tóth Nóra polgármester
- 5./ A polgármester illetményének megállapítása  
Előadó: korelnök
- 6./ Ügyrendi Bizottság létrehozása  
Előadó: Tóth Nóra polgármester
- 7./ Alpolgármester választása titkos szavazással és az alpolgármester eskütétele.  
Előadó: Tóth Nóra polgármester

8./ Az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása

Előadó: Tóth Nóra polgármester

9./ A Jásztelek Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítása, az önkormányzat bizottságainak létrehozása.

Előadó: Tóth Nóra polgármester

10./ A Képviselőtestület bizottságainak nem képviselő tagjai eskütétele.

Előadó: Tóth Nóra polgármester

11./ A képviselők, a bizottság elnökei és tagjai tiszteletdíjának megállapítása.

Előadó: Tóth Nóra polgármester

12./ Megbízás adása az SZMSZ felülvizsgálatára

Előadó: Tóth Nóra polgármester

13./ A Jászteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

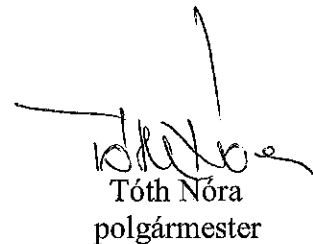
Előadó: Tóth Nóra polgármester

14./ A Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal további működéséről

Előadó: Dr. Dinai Zoltán jegyző

Jásztelek, 2014. október 17.

Tisztelettel:

  
Tóth Nóra  
polgármester



# ESKÜOKMÁNY

## Jásztelek Község Önkormányzat Képviselő-testületének tagjaként tett eskütételről

„Én, **MOLNÁR ÁDÁM** becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; *önkormányzati képviselői* tisztségemből eredő feladataimat Jásztelek község fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

*(Az eskütevő meggyőződése szerint)*

Isten engem úgy segítse!”

Jásztelek, 2014. október 22.



Molnár Ádám

önkormányzati képviselő

# ESKÜOKMÁNY

## Jásztelek Község Önkormányzat Képviselő-testületének tagjaként tett eskütételről

„Én, KOVÁCS NÓRA becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; *önkormányzati képviselői* tisztségemből eredő feladataimat Jásztelek község fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

*(Az eskütevő meggyőződése szerint)*

Isten engem úgy segítjen!”

Jásztelek, 2014. október 22.



**Kovács Nóra**

önkormányzati képviselő

# ESKÜOKMÁNY

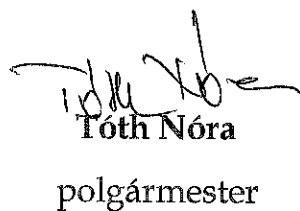
## Jásztelek Község Önkormányzat Polgármestereként tett eskütételről

„Én, **TÓTH NÓRA** becsületesemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; *polgármesteri* tisztségemből eredő feladataimat Jásztelek község fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

*(Az eskütevő meggyőződése szerint)*

Isten engem úgy segítse!”

Jásztelek, 2014. október 22.

  
Tóth Nóra  
polgármester

# ESKÜOKMÁNY

## Jásztelek Község Önkormányzat Képviselő-testületének tagjaként tett eskütételről

„Én, **TUZÁNÉ FARKAS KATALIN** becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; *önkormányzati képviselői* tisztségemből eredő feladataimat Jásztelek község fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

*(Az eskütevő meggyőződése szerint)*

Isten engem úgy segítjen!”

Jásztelek, 2014. október 22.

  
**Tuzáné Farkas Katalin**

önkormányzati képviselő



# ESKÜOKMÁNY

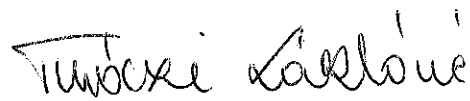
## Jásztelek Község Önkormányzat Képviselő-testületének tagjaként tett eskütételről

„Én, **TURÓCZI LÁSZLÓNÉ** becsületesemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; *önkormányzati képviselői* tisztségemből eredő feladataimat Jásztelek község fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

*(Az eskütevő meggyőződése szerint)*

Isten engem úgy segítjen!”

Jásztelek, 2014. október 22.



**Turóczy Lászlóné**

önkormányzati képviselő

# ESKÜOKMÁNY

## Jásztelek Község Önkormányzat Képviselő-testületének tagjaként tett eskütételről

„Én, **IVANICS BALÁZS** becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; *önkormányzati képviselői* tisztségemből eredő feladataimat Jásztelek község fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

*(Az eskütevő meggyőződése szerint)*

Isten engem úgy segítse!”

Jásztelek, 2014. október 22.



Ivanics Balázs

önkormányzati képviselő

# ESKÜOKMÁNY

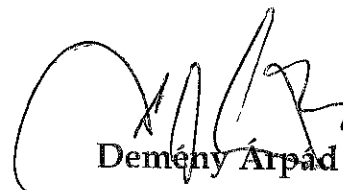
## Jásztelek Község Önkormányzat Képviselő-testületének tagjaként tett eskütételről

„Én, **DEMÉNY ÁRPÁD** becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; *önkormányzati képviselői* tisztségemből eredő feladataimat Jásztelek község fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

*(Az eskütevő meggyőződése szerint)*

Isten engem úgy segítjen!”

Jásztelek, 2014. október 22.



**Demény Árpád**  
önkormányzati képviselő

Tisztelt Polgármester!  
Tisztelt Képviselőtestület!  
Tisztelt Jelenlévők!

A 2014. október 12-én megtartott Helyi Önkormányzati és a Nemzetiségi Önkormányzati Választással kapcsolatban, a helyi választási bizottság elnökeként, a bizottság nevében az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselőtestületet és az alakuló ülést jelenléttükkel megtisztelő valamennyi megjelentet.

Kijelenthetem, hogy településünkön a helyi választás előkészítése és lebonyolítása, törvényesen, a jogszabályi előírásoknak megfelelően, zavartalanul, nyugodt légkörben zajlott le.

Rendkívüli esemény nem történt, kampányszend vagy választási szabályok megsértéséről sem szóban, sem írásban a bizottsághoz bejelentés nem érkezett. A két szavazóköri és a Nemzetiségi Önkormányzati Választás szavazóköriben reggel 6 órakor rendben megkezdődött a szavazás, és este 7-ig, tehát 7 óráig adhatták le szavazatukat a választók.

Községünkben a nyilvántartásba felvett választópolgárok száma 1271 fő volt. Ebből 615 fő élt szavazati jogával, így a részvételi arány 48 %-os volt. Ez az arány 20 %-al alacsonyabbnak bizonyult a 2010-es választási részvételhez képest, amikor 874 fő élt szavazati jogával.

A szavazáson megjelent választópolgárok 3 db szavazólapot kaptak, melyeken voksolhattak a polgármester-jelöltekre, a helyi képviselőjelöltekre, valamint azon pártokra és szervekre, melyek a Megyei Közgyűlésbe kívánták megválasztani a listán szereplő jelöltjeiket.

A Nemzetiségi Önkormányzati Választáson csak azok a választópolgárok vehettek részt, akik korábban, 2014. szeptember 24. nyilatkozatukban roma nemzetiséghez tartozónak vallották magukat, és egyben kérték a jegyzőnél nemzetiségi választói névjegyzékbe a felvételüket.

Összesen 176 fő kérte nyilvántartásba vételt, tehát a nemzetiségi névjegyzékben lévő választópolgárok száma 176. Ebből 53 fő adta le a szavazatát a Nemzetiségi Önkormányzati Választás képviselőjelöltjeire. A 2014-es részvételi arány 30%-os volt /a 2010-es 70,47%-os, a 2006-os 62,50%-os eredménnyel zárult/.

A szavazatszámoló bizottságok által történt szavazatszámolást követően valamennyi választótípusra vonatkozóan eljuttatták az előzetes eredményeket <sup>tartalványok!</sup> szavazóköri jegyzőkönyveket. A Helyi Választási Bizottság összesítette a szavazóköri eredményeket. Az összesítő jegyzőkönyvek, a Helyi Választási Jiroda vezetője, Dr. Dinai Zoltán jegyző úr részére átadásra kerültek, aki ezt követően továbbította a feldolgozást végző, Szolnok székhelyen működő Választási Jiroda részére.

A jelöltek az előzetes választási eredményekkel szemben jogorvoslat-  
tal – a törvényes határidőn belül – nem étek, illetve újraszámolást  
nem kezdeményeztek, kifogási jogával senki nem élt. Így az előzetes vá-  
lasztási eredmények véglegesnek tekinthetők.

A 2014. október 12-i járszteleki helyhatósági választások eredményei  
tehát a következők:

A megválasztott polgármester: Tóth Nóra FIDESZ-KDNP jelöltje,  
535 érvényes szavazattal /a választók 90,22%-át jelenti/

A Helyi Önkormányzat Képviselőtestületének tagjai:

1. Kovács Nóra	FIDESZ-KDNP jelöltje,	294 szavazattal	
2. Iváncs Balázs	FÜGGETLEN jelölt,	290	- " -
3. Molnár Adám	FIDESZ-KDNP jelöltje,	287	- " -
4. Turóczy Lászlóné	FÜGGETLEN jelölt	258	- " -
5. Tuzsoné Farkas Katalin	FÜGGETLEN jelölt	228	- " -
6. Demény Árpád	FIDESZ-KDNP jelöltje	165	- " -

A Nemzetiségi Önkormányzati Választások Képviselőtestületének tagjai

1. Illés Tibor Lásó Drom jelöltje, 39 szavazattal
2. Banyai Lajos Lungo Drom jelöltje 33 - " -
3. Banyai Rudolf Lungo Drom jelöltje 24 - " -

A Megyei Közgyűlés választásának szavazókori jegyzékonyveit a Területi Választási Bizottság részére /az ő hatáskörükbe tartozik.../ továbbítottuk.

A választási eredményekre vonatkozóan a Helyi Választási Iroda vezetője által készített statisztikai kimutatás a Képviselőtestület tagjainak rendelkezésére áll.

Tisztelt Polgármester!  
Tisztelt Képviselőtestület!

Kérem, engedjék meg, hogy a végleges választási eredmények ismeretét követően, elsőként gratuláljak megválasztásukhoz, és kívánjak az elkövetkezendő 5 éves munkavégzésükhöz sok sikert, erőt, kitartást, és mindezekhez jó egészséget!

A lakosság által kapott megbízatásukkal eredményesen szolgálják Jásztelek község fejlődését.

~~[Végül engedjék meg, hogy eléget tegyek tiszteimből, fakadób azon kötelességemnek, hogy a megbízóleveleket átnyújthassam.~~

~~Kérem, szíveskedjenek az elhangzott sorrendben a megbízóleveleket átvenni.]~~

~~Köszönöm megismerését.~~

Köszönöm megtisztelő figyelmüket!

Jásztelek, 2014.

## **Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének**

**.../2014.(.....) önkormányzati rendelete**

### **A települési képviselők tiszteletdíjáról**

Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

#### **A rendelet hatálya**

##### **1. §**

(1) A rendelet hatálya Jásztelek Községi Önkormányzat képviselőire és az önkormányzat bizottságai nem képviselő tagjaira terjed ki.

(2) Nem terjed ki e rendelet hatálya a polgármester és alpolgármester illetményére, illetve tiszteletdíjára, melyet törvény külön szabályoz.

#### **A tiszteletdíj**

##### **2. §**

(1) Az önkormányzati képviselőket, az önkormányzati bizottságok nem képviselő tagjait e minőségben végzett munkájukért tiszteletdíj illeti meg.

(2) Az önkormányzati képviselők havi tiszteletdíja (alapdíj) 10.000.- Ft.

(3) A bizottságok nem képviselő tagjainak havi tiszteletdíja 5.000.- Ft.

(4) Az önkormányzati képviselő, illetve a bizottság nem képviselő tagja, a részére e rendeletben megállapított tiszteletdíjról, írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

#### **A képviselők költségei**

##### **3. §**

(1) Az önkormányzati képviselőnek a képviselő-testület képviselőjében vagy megbízásából végzett tevékenységgel összefüggő, általa megelőlegezett és számlával igazolt, szükséges költségét meg kell téríteni.

(2) A költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.

#### **Vegyés rendelkezések**

##### **4. §**

(1) A rendelet 2. §-ban megállapított tiszteletdíjat havonta utólag kell elszámolni és minden hónap 10. napjáig kell kifizetni.

##### **5. §**

(1) A tiszteletdíj összegét a Képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább egyszer, a költségvetési rendelet tárgyalásakor felülvizsgálja.

(2) Ezen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Jásztelek, 2014. ....

Tóth Nóra  
Polgármester

Dr. Dinai Zoltán  
jegyző

A rendelet kihirdetve:

2014. ....

Dr. Dinai Zoltán  
jegyző





## JÁSZTELEK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

### 2014-2019. ÉVE KÖZÖTTI CIKLUSRA SZÓLÓ GAZDASÁGI PROGRAMJÁRÓL

Jásztelek Önkormányzat 2014. évi munkatervében meghatározottak szerint elkészítettem Jásztelek Község 2014-2019 évek közötti időszakra szóló gazdasági ciklusprogramját.

Az 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. § (1) bekezdése szerint az önkormányzat meghatározza gazdasági programját, amelynek kötelező tartalmát jogszabály nem írja elő.

Az önkormányzatnak a lakosság igényeit és a lehetőségeinket figyelembe véve kell kialakítani az elkövetkezendő időszak 2014-2019 között időtartamra vonatkozó célkitűzéseit.

A 2010 őszén kezdődő önkormányzati ciklus rendkívül nehéz körülmények között indult az adósságrendezési eljárás, valamint az időnként kilátástalannak tűnő szennyvíz beruházás miatt. Rövid időn belül 2011 tavaszán sikerült az önkormányzat pénzügyi helyzetét stabilizálni és a szennyvíz beruházást 100%-ban befejezni. Ezt követően vált lehetővé pénzforrások biztosítása a település fejlesztéséhez. A kritikusnak indult pénzügyi helyzet, illetve a költségvetési szabályok változása ellenére is, számos olyan fejlesztésbe kezdtünk az elmúlt években, amelyek jelentősen javíthatták a település lakosainak a komfortérzetét.

Jásztelek Község Önkormányzata az elmúlt ciklusban úgy határozta meg a település fejlődésének az irányát, hogy a mindenkori minimumszolgáltatásokkal, a lehetőségek szerint maximális színvonalon tudja a lakosság igényeit kielégíteni. Az idő és környezetünk ezen a szemléleten már túlhaladt. Az elkövetkezendő öt évben egy olyan program mellett teszünk hitet, mely a település fejlődését, további emelkedését és az itt élők mindennapjait jobbá és szebbé teszi.

Minden bizonnyal, mint minden ezt megelőző ciklusban lehetnek olyan tervek, elképzelések és célok, melyek áthúzódhatnak a következő ciklusba. Nagyon fontos az átgondolt tervezés, mert tudjuk, hogy érdemi változásokat csak így tudunk elérni.

#### **A gazdasági program összeállításának szempontrendszere**

A gazdasági program alapelve a kitűzött célok és azok megvalósíthatósága közötti egyensúly megteremtésének biztosítása. Ennek feltétele az, hogy a program időszakára jelölt feladatoknál az ország és ezen belül a helyi önkormányzat gazdasági (anyagi) teherbíró képessége is a vizsgálat tárgya legyen.

A 2014-2019. évi gazdasági program összeállításánál tekintettel kell lenni arra, hogy:

- az Önkormányzat bevételeinek sajnos egyre kisebb része a mindenkori állami - kormányzati- döntések függvénye, és egyre nagyobb részt nekünk kell kigazdálkodni.

Az Önkormányzatunknak kiemelt figyelmet kell fordítani a már ismerté vált és tervezett pályázati lehetőségek alapján készítendő projektekre, annak érdekében, hogy minél több uniós forrást tudjon igénybe venni a település és térsége fejlesztése érdekében jól átgondoltan azokat a lehetőségeket kell prioritásként megfogalmazni, amelyek újabb forrásokat tudnak számunkra biztosítani.

### **Gazdasági program főbb céljai**

A gazdasági program alapvető célja az életminőség javítása, településünk felzárkóztatása, valamint a település és lakói vagyoni és jövedelmi gyarapodásának előmozdítása.

A fentieket figyelembe véve az Önkormányzat legfontosabb céljai az alábbi szempontok szerint csoportosíthatóak:

- Lehetőség szerint folyamatos kapcsolattartás a lakossággal (fejlesztési elképzelések ismertetése), a vállalkozókkal, civil szervezetekkel, hogy érdekeik, véleményük folyamatosan alakíthassa a település fejlődését.
- Teret kell biztosítani a felnövekvő generáció érdekében megjelenítésére (ifjúsági referens, ifjúsági fórum)
- Települési közszolgáltatások színvonalas ellátása, lehetőség szerinti fejlesztése, az infrastruktúra bővítése, modernizálása.
- Intézményeink fejlesztése, racionalizálása, szolgáltatásainak bővítése.
- Aktív vagyongazdálkodás, a vállalkozók támogatása.
- Meglévő természeti és gazdasági adottságaink jobb kiaknázása.
- A mezőgazdaság adottságainak jobb kiaknázása, a feltételek javítása.
- Támogatni szükséges a hagyományteremtés szándékával a kulturális és művészeti rendezvényeket.
- Fontos a civil szervezetek kezdeményezéseinek ösztönzése és felkarolása.
- A közrend, közbiztonság javítása érdekében a rendőrség, polgárőrség munkájának összehangolása megerősítése.
- Adottságainknak és lehetőségeinknek megfelelően kulturális közösségi tereket kell biztosítanunk és magas színvonalon működtetnünk
- Erősíteni kell a térségi gondolkodást, együtt munkálkodást, mert fejlesztési elképzeléseink terén több lehetőséghez juthatunk.

### **1. Pénzügyek, vagyon**

Önkormányzatunk vagyon és pénzügyi helyzete az adósság rendezés miatt kezdetben kedvezőtlenül alakult a 2010. évben. Majd ezen az időszakon túljutva sikerült a pénzügyi helyzetünket stabilizálni.

Saját bevételek körében meghatározóak a helyi adóból származó bevételek. Az igazságos köztelherviselése szerint az adófizetési képességgel rendelkező polgárok és szervezetek méltányos mértékben hozzá kell járuljanak a közösségi kiadásokhoz.

Következetesen érvényesíteni kell az adórendeletünkből fakadó kötelezettségeket, szigorítani kell az adóbehajtást, különösen nagy gondot fordítva a hátralékok behajtására, hiszen jogos kíváncsalom, hogy az adóbefizetés alól senki ne bújhasson ki mivel ezen bevételek is szükségesek a település zavartalan működéséhez.

Az Önkormányzati vagyon hasznosításának célja a kötelező és önként vállalt közszolgáltatások színvonalas ellátása a falu fejlesztése, vagyon érték növelése a lakossági ellátás javítása, a foglalkoztatás bővítése. Alapelv: hogy az önkormányzat vagyona tartósan nem csökkenhet, a nem törzsvagyon hasznosításából származó bevételeket csak vagyonszerzésre és beruházásra lehet felhasználni. Az aktív vagyongazdálkodás eredményeként évről-évre nőhet a beruházásra, fejlesztésre fordítható összeg. A településnek a működési kiadásait állami támogatásokból illetve a saját bevételekből kell megoldania.

## **2. Közszolgáltatások**

Az infrastruktúra fejlettsége a települési közszolgáltatások színvonalas ellátása meghatározza a lakosság életkörülményeit, megfelelő feltételrendszert biztosít a településgazdaság fejlődéséhez. A közszolgáltatások körében fontos a színvonal emelése. Szükséges a településünkön lévő közterületek, parkok megóvása, illetve fejlesztése a köztisztaság ellátása. **Mindehhez, széleskörű helyi összefogás és igényesség is szükséges.**

### **1. Szennyvízelvezetés és elhelyezés**

Az elmúlt években megvalósult beruházás révén településünkön is megoldottnak látszik a szennyvíz elhelyezés és elvezetés kérdése. 2012. január óta a TRV Zrt. működteti a rendszert.

### **2. Ivóvíz szolgáltatás**

Önkormányzatunk részt vett az Észak-alföldi Régió ivóvízminőség javítását szolgáló programban, mellyel a község területén a régi elavult hálózat kicserélésre került. Mivel teljesen új rendszer került kiépítésre egyenlőre ennek karbantartása, javítása nem jelent költséget. Ezen szolgáltatást is a TRV Zrt. végzi szintén 2012. január óta.

### **3. Csapadékvíz elvezetése**

A település belvíztől való védelme mindig kiemelkedő fontosságú, ezért szükséges a rendszer fejlesztése. A meglévő tervdokumentáció aktualizálása, engedélyeztetése szükséges. Azt azonban látni kell, hogy az egész munka több százmilliós nagyságrendű projekt lenne, melynek a tervezési költségei is több millió forintba rúgnak. Ezt csak pályázati forrásból tudjuk megvalósítani. Szükségszerű a meglévő csapadékvíz elvezető rendszer évenként folyamatos karbantartása, felújítása közmunkaprogram keretében.

#### **4. Helyi utak**

A szilárd burkolatú önkormányzati úthálózat jónak mondható, de folyamatosan romlik. Fokozott figyelmet kell, hogy kapjon az úthálózat karbantartása. padkák feltöltése, a folyamatos szakyszerű kátyúzás. Folytatjuk és bővítjük a Start közmunkaprogram adta lehetőségek segítségével Jásztelek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, hogy újabb utcákban közlekedhessenek kényelmesen, biztonságosan. Szeretném folytatni további utak, járdák építését javítását, mint már utaltam rá, pályázati források keresésével.

#### **5. Közvilágítási feladatok**

Korunk technikai és gazdasági követelményeihez igazodva kerítettünk sort a közvilágítás korszerűsítésére. A felújítás során a régi sárga fényű világító testeket fehér fényűekre cseréltük. A korszerű lámpatestekkel a közvilágítás költségét csökkenteni tudtuk. A meglévő rendszer folyamatos fejlesztésére továbbra is oda kell figyelni.

#### **6. Területrendezés, közterület-fenntartás**

Európai Unió pályázati forrásból a kor követelményeinek megfelelően rehabilitáltuk településünk főterét, ezáltal kellemesebbé, vonzóbbá tettük környezetünket. Igyekezünk kell Jásztelek üde színfoltjának megőrzésére, melyhez mindent meg kell tenni a dolgozóknak és a lakosságnak egyaránt.

#### **7. Környezetvédelem**

A térség településeivel közösen megépített regionális hulladéklerakó további folyamatos fejlesztése reményeink szerint a ciklusban is tovább folytatódik. Ezen térségi beruházással előtérbe került a szelektív hulladékgyűjtés is. Az elmúlt években megvalósult a hulladék lerakó rekultivációja is.

#### **8. Piac**

Fontos hogy a helyi termelők minél nagyobb lehetőséghez jussanak termékeik értékesítésében. Ezzel kapcsolatos terveinket már az idei év elején a Megyei Önkormányzat felé jeleztük, amely támogatásáról biztosította elképzelésünket a közeljövőben. Mivel a lakosság részéről egyre több igény merült fel, ezért az önkormányzat elsődleges feladatának tekinti a piac kialakítását.

#### **9. Közbiztonság**

A település közbiztonságának javítása érdekében fontosnak tartom a térfigyelő kamerarendszer bővítését. A rendszer maga készen van a központi szerverre illetve a hivatal tetején lévő antennával, így gyakorlatilag a további fejlesztés csak a kamerák kihelyezéséből állna.

#### **10. Természetvédelem**

A helyi természetvédelmi terület megóvása mindannyiunk kiemelt feladata. Az erdő, a madár és a növényvilág védelme különös gondozást igényel. Tudatosítani kell az itt élő emberekben, hogy a terület településünk számára „természeti kincs” amelyben rendkívüli lehetőségek rejlenek. Óvnunk kell az illegális fakitermelőktől és személtelhelyezőktől. Kapjon védelmet a holtág, mely a terület elválaszthatatlan része.

Ez a természetvédelmi terület alkalmas lenne a turisztikai tervek megvalósítására is. Szakmailag indokolt lenne a holtág további iszaptalanítása. Civil szervezettel karöltve és a lakosság összefogásával kívánjuk továbbra is megoldani a természetvédelmi terület rendben tartását és védelmét.

### **3. Egészségügyi és szociális feladatok**

Az önkormányzat kötelező feladata az egészségügy alapellátás biztosítása, melyet már saját háziorvossal látunk el 2013 óta.

#### **1. Egészségügyi alapellátás**

A háziorvosi, iskolaorvosi ellátást 1 háziorvos látja el jelenleg.

A fogászati ellátást pedig 1 fogszakorvos látja el heti két alkalommal.

A védőnői szolgálatban egy védőnőt foglalkoztat az önkormányzat.

Az épület akadálymentesítése és korszerűsítése az előző ciklusban megtörtént, ezért a működés biztonságos feltételének fenntartása a legfontosabb. Korszerű egészségügyi ellátás biztosítása, új modern eszközök beszerzésével és az épület megfelelő felújításával, hiszem java része ezeknek a dolgoknak már elavultak és itt is időszerű a nyílászárók cseréje, valamint az energetikai átalakítása.

#### **2. Szociális alap és szakosított ellátás**

Szociális feladat ellátás keretében működik a Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat, melyet 1 fő lát el. Településünkön 1 fő házi gondozó biztosítja az arra rászoruló időskorúak ellátását és ő fogadja a jelzőrendszeres riasztást is. A rendszerbe jelenleg több idős személy van bekapcsolva. Törekedni kell a rendszer bővítésére igény felmérés alapján.

Továbbra is felméréssel tájékozódnunk kell arra vonatkozóan, hogy van-e kereslet az idősek részére napközi otthonos ellátásra. Amennyiben igény mutatkozna úgy pályázat meg kell keresni annak lehetőségét, hogy egy ilyen otthont kialakíthassunk.

A szociális gondoskodás céljait szolgáló pénzeszközök reálértéke legyen összhangban a lakosság szociális helyzetével és az önkormányzat anyagi lehetőségeivel. Folytatni kell az egyre inkább érvényesülő gyakorlatot, hogy ahol lehet a támogatásokat természetben kell biztosítani a rászorultság minél alaposabb vizsgálatát után.

### **4. Oktatási feladatok**

#### **1. Óvodai nevelés, alapfokú oktatás**

A JTT megszűnésével 2013-ban az önkormányzat műkötetésébe került az Óvoda és azóta az Önkormányzat kemény erőfeszítéseket tett a működés feltételeinek javítására és az épület korszerűsítésére.

Óvoda:

Az óvodában biztosítani kell, hogy a helyi gyerekek napközbeni ellátása továbbra is megoldott legyen. A körülményeket úgy kell kialakítani, hogy az megfeleljen a szülők elvárásainak, hogy az intézményt válasszák gyermekeik biztonságos elhelyezésére. Az óvoda épülete felújított állapotban van. Az elkövetkezendő években tervezzük az épület tető szerkezetének teljes felújítását. A játék és eszköz állomány is felújításra került azonban a balesetveszély kiküszöbölése és a komfortérzet szempontjából folyamatosan oda kell figyelnünk ezen eszközök állapotára.

Iskola:

2013. január 1 óta az iskola működtetéséről és fenntartásáról az állam gondoskodik. Természetesen az épület itt van a településünkön és az Önkormányzat tulajdona melyre szeretnénk kellő odafigyelést biztosítani.

## **5. Közművelődési és sport feladatok**

A közművelődésről való gondoskodást a közösségi tér biztosítását a nemzeti értékek megbecsülését és a kulturális értékek megőrzését a Művelődési Ház oldja meg. A nehézségeinket figyelembe véve az önkormányzatnak ehhez a feladathoz biztosítani kell az alapvető működés feltételeit. Az intézmény működésével erősíti a közösséget ápolja hagyományainkat, kikapcsolódási lehetőséget ad, fejleszti kulturális tudatunkat és teret ad a civil szerveződéseknek. Az épület alkalmas a művelődési ház, könyvtár feladatainak ellátására. Az épület külső és teljes belső felújítása megtörtént.

A sportpálya és környékének rendben tartása is önkormányzati feladat. Sajnos az elmúlt években teljesen leamortizálódott. Lehetőséget kell keresni a sportöltöző újjáépítésére a kerítés megépítésére. Keresni kell az Önkormányzatnak pályázati forrásból való megvalósítását.

Számunkra nagy öröm, hogy az idei évben sikerült testvértelepülési megállapodást kötni az erdélyi Tordatúr községgel. Így a településnek már két ilyen jellegű kapcsolata van. Őrizni és ápolni kell a jövőben is ezeket a kapcsolatokat, hiszen minden bizonnyal a településnek és annak lakosainak hasznos lehet az együttműködés.

## **6. Közbiztonság**

A körzeti megbízotti állás betöltésre került. Továbbra is biztosítjuk számára a felújított irodát. Az idei évben a közbiztonság javítása érdekében a mindenkori helyi körzeti megbízott részére robogót vásároltunk. 200 ezer Ft értékben.

A helyi polgárőr szervezetnek az Önkormányzat épületében felújított irodát biztosítottunk. Szorgalmazzuk, hogy a jövőben használjanak ki minél több pályázati lehetőséget az eszközök beszerzésére.

## **7. Település fejlesztési feladatok**

A fejlesztési elképzeléseinket egy rövid távú fejlesztési terv aktualizálásával a szükséges beruházásokat rangsorolva, a ciklusra elosztva kell ütemezni úgy, hogy kész projektekként tudjunk pályázni, kezdeményezni. Ez által az Európai Unió pályázatok fogadására is alkalmassá kell válnunk. A tervezett feladatok ütemezésével figyelembe kell venni a régió alakulását, a megye és a kistérség területfejlesztési terveit, és vizsgálni szükséges:

- a térség gazdasági, társadalmi folyamatait, a jövőbeli tendenciákat
- a települési és regionális fejlesztési programokat
- az európai, valamint kistérségi integrációval együtt járó feladatok megoldását
- a regionális és önkormányzati stratégiák kidolgozását.

Megjegyezném, hogy minden program annyit ér, amennyi az elkövetkező években megvalósul belőle.

## **8. Önkormányzati gazdálkodási feladatok**

### **1. Önkormányzati vagyon működtetésével kapcsolatos feladatok**

- teljes önkormányzati vagyongör eredményesebb hasznosítása érdekében az intézmények használatában lévő vagyon elemek működtetési, fenntartási költségei alakulásának figyelemmel kísérése felújítások szükségességének és költség kihatásának vizsgálata, előtérbe helyezve a megtakarításokkal járó fejlesztéseket
- az önkormányzati gazdálkodás stabilá tétele az ésszerű takarékos gazdálkodás megvalósítása

### **2. Önkormányzat gazdálkodását érintő egyéb feladatok**

- a korábbi évekhez hasonlóan minden lehetőséget ki kell használnunk annak érdekében, hogy a különböző központi és regionális pénzalapokra az önkormányzat a megvalósításra tervezett feladataihoz pályázatok benyújtása lévén forrásokat tudjon teremteni, s ezáltal növekedjen az önkormányzat vagyona
- az önkormányzatot érintő szerződésekben foglaltak rendszeres és hatékony ellenőrzésével gondoskodni kell az önkormányzati feladatok eredményes, de egyben költségkímélő végrehajtásáról
- helyi adók szerkezetének, behajthatóságának felülvizsgálása, mivel fejlesztéseink önerejét ezek a bevételek tudják biztosítani
- törekedni kell a lakossági szolgáltatások színvonalának emelésére
- az önkormányzati rendeletben előírt lakossági kötelezettségek (járdák, vízelvezető átereszek tisztítása, karbantartása, illegális szeméttlerakás felderítése, felszámolása,) önkéntes teljesítésének elősegítése, továbbá a polgárőrség bevonásával közterületi értékek fokozott védelmének biztosítása.

## **9. Gazdasági program feladatainak végrehajtása**

A 2014-2019. évi gazdasági programban a fejlesztési feladatok időszerűek, megvalósításukban reménykedek. Végrehajtásuk a program időszakában – éves költségvetések összeállításakor kialakított rangsorolással külső források bevonásával lakossági összefogással – biztosítható. Ez az adósságrendezés és a hátrányos helyzetű önkormányzatok arányának függvénye.

Ezeknek a feladatoknak jelentős része szervesen összefügg az önkormányzatokat érintő feladatok egy részével, ezért fontos, hogy a lakosság és az érintett nem önkormányzati szervek előtt tudatosuljon az önkormányzat ciklusprogramja, az ahhoz való alkalmazkodás és a megvalósítás elősegítése érdekében.

A ciklusprogram időszakát nem célszerű a választási időszakhoz kötni, mert a feladatok a lehetőségek nem állnak meg vagy járnak le egy választással. A programban megfogalmazottak iránymutatást adnak, a következő időszak képviselő testületének is.

Jásztelek, 2014. október 20.

Tóth Nóra

polgármester

Jóváhagyta a Képviselőtestület a 2014. ....ülésein a ...../2014. (...) sz. KT. határozatával.





## Községi Önkormányzat

### Jegyzője

5141 Jásztelek, Szabadság út 71.

Tel: 06-57/562051, Fax: 06-57/562050

E-mail: [jegyzo.telek@invitel.hu](mailto:jegyzo.telek@invitel.hu)

### Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek (Mötv.) a helyi önkormányzati képviselőkre vonatkozó rendelkezéseit az alábbiakban foglalom össze.

### A képviselők jogai és kötelezettségei:

„32. § (1) Az önkormányzati képviselő a település (fővárosi kerület, megye) egészéért vállalt felelősséggel képviseli a választóinak az érdekeit. Az önkormányzati képviselők jogai és kötelezségei azonosak.

(2) Az önkormányzati képviselő:

a) a képviselő-testület ülésén – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott módon – kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát;

b) a képviselő-testület ülésén a polgármestertől (alpolgármestertől), a jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen – vagy legkésőbb harminc napon belül írásban – érdemi választ kell adni;

c) kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, vagy kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben;

d) tanácskozási joggal részt vehet a képviselő-testület bármely bizottságának nyilvános vagy zárt ülésén. Javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, amelyet a bizottság legközelebbi ülése elé kell terjeszteni és tárgyalására az önkormányzati képviselőt meg kell hívni. Kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület vizsgálja felül bizottságának, a polgármesternek, a részönkormányzat testületének, a jegyzőnek – a képviselő-testület által átruházott – önkormányzati ügyben hozott döntését;

e) megbízás alapján képviselheti a képviselő-testületet;

f) a polgármestertől igényelheti a képviselői munkájához szükséges tájékoztatást. Közérdekű ügyben kezdeményezheti a polgármester intézkedését, amelyre annak harminc napon belül érdemi választ kell adni;

g) a testületi munkában való részvételhez szükséges időtartam alatt a munkahelyén felmentést élvez a munkavégzés alól. Az emiatt kiesett jövedelmét a képviselő-testület téríti meg, melynek alapján az önkormányzati képviselő társadalombiztosítási ellátásra is jogosult. A képviselő-testület átalányt is megállapíthat;

h) a képviselő-testület és a képviselő-testület bizottságának ülésén a magyar jelnyelvet vagy az általa választott speciális kommunikációs rendszert használhatja. A magyar jelnyelv, valamint a választott speciális kommunikációs rendszer használatának valamennyi költségét az önkormányzat biztosítja;

i) köteles a testületi üléseken megjelenni, a képviselő-testület munkájában és döntéshozatali eljárásában részt venni;

**j) eskütételét követően három hónapon belül köteles részt venni a kormányhivatal által szervezett képzésen;**

k) köteles kapcsolatot tartani a választópolgárokkal, akiknek évente legalább egy alkalommal tájékoztatást nyújt képviselői tevékenységéről.

(3) Az önkormányzati képviselő e minőségére saját szakmai vagy üzleti ügyében nem hivatkozhat.

**33. §** Az e törvényben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a képviselő-testület – a szervezeti és működési szabályzatában meghatározottak alapján – legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti, megvonhatja. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés vagy a megvonás újra megállapítható.

### **Összeférhetlenség:**

„**36. § (1)**<sup>19</sup> Az önkormányzati képviselő, valamint a képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja nem folytathat olyan tevékenységet, amely a feladatainak ellátásához szükséges közbizalmat megingathatja, továbbá nem lehet

a) országgyűlési képviselő, valamint aki olyan tisztséget tölt be, olyan feladatot lát el, amelyre kinevezését, megbízatását az Országgyűléstől, köztársasági elnöktől, Kormánytól, Kormány tagjától vagy az Országgyűlés, Kormány alárendeltségébe tartozó szervtől (vezetőjétől) kapta, kivéve

aa) ha ezen megbízatás keretében tudományos, oktatói, művészeti, lektori, szerkesztői, valamint a jogi oltalom alá eső szellemi tevékenységet lát el;

ab) egészségügyi intézmény főigazgatója, gazdasági vezetője, orvos, egészségügyi dolgozó, köznevelési intézmény vezetője, foglalkoztatottja, szociális intézmény vezetője, foglalkoztatottja, gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény vezetője, foglalkoztatottja;

b) központi államigazgatási szerv vezetője, köztisztviselője;

c) kormánytisztviselő;

d) a Magyar Honvédség, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat hivatásos vagy szerződéses állományú tagja, rendvédelmi szerv, az Országgyűlési Őrség vagy a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hivatásos állományú tagja;

e) jegyző (főjegyző), aljegyző, polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal köztisztviselője, alkalmazottja;

f) más települési önkormányzatnál képviselő;

g) más települési önkormányzatnál polgármester, alpolgármester;

h) a helyi önkormányzat által alapított vagy tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság, továbbá a helyi önkormányzat tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság által alapított gazdasági társaság legfőbb szervének, ügyvezetésének tagja, személyes közreműködője, képviselőt ellátására jogosultja;

i) médiatartalom-szolgáltató természetes személy, továbbá jogi személy, valamint gazdasági társaság legfőbb szervének, ügyvezetésének tagja, személyes közreműködője, képviselőt ellátására jogosultja.

(2) A települési önkormányzati képviselő nem lehet a megyei közgyűlés elnöke, alelnöke, főpolgármester, főpolgármester-helyettes.”

### **Méltatlanság:**

**38. § (1)** Méltatlanság miatt a képviselő-testület határozatával megszünteti annak az önkormányzati képviselőnek a megbízatását,

a)<sup>20</sup>

b)<sup>21</sup> akit szándékos bűncselekmény miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélték;

c)<sup>22</sup>

d) akinek az állammal, önkormányzattal szemben – a lehetséges jogorvoslati eljárások kimerítését követően – köztartozása áll fenn, és azt az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított hatvan napon belül – részletfizetés vagy fizetési halasztás esetén az ezt engedélyező határozat rendelkezéseinek megfelelően – nem rendezi;

e) akinek a gazdasági társaságokról szóló törvény rendelkezései alapján a felszámolás során ki nem elégített követelésekért a bíróság jogerősen megállapította a felelősségét és a bírósági határozat szerinti helyállási kötelezettségét nem teljesítette;

f) aki a vele szemben megindított bírósági eljárást lezáró jogerős bírósági döntés végrehajtását akadályozza, vagy azt neki felróható módon elmulasztja;

g) aki a 36. §-ban szabályozott összeférhetlenségi okot nem hozza a képviselő-testület tudomására.

(2) Az önkormányzati képviselő köteles az (1) bekezdés a)–g) pontjában foglaltakról, a jogerős ítélet kézhezvételétől vagy az (1) bekezdés d) és e) pontjában foglaltak beálltától számított három napon belül tájékoztatni a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.

(3) A büntetőeljárásról szóló törvényben foglaltakra figyelemmel az eljáró bíróság az önkormányzati képviselő bűnösségét megállapító jogerős ítélet meghozataláról haladéktalanul tájékoztatja a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.

(4) **Az önkormányzati képviselő megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózási adatbázisba** (a továbbiakban: adatbázis). Az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét. Amennyiben az állami adóhatóság az adatbázisba történő felvételt követően megállapítja, hogy az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvétel feltételeinek nem felel meg, az adatbázisból törli, amelyről írásban értesíti a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.

(5) A méltatlansági eljárásra egyebekben a 37. § (2)–(7) bekezdésében foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

### **Vagyonynyilatkozat-tétel:**

„39. § (1) Az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül a 2. melléklet szerinti vagyonynyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonynyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastárs- vagy élettársának, valamint gyermekének (e § tekintetében együtt: hozzátartozó) a melléklet szerinti vagyonynyilatkozatát.

(2) A vagyonynyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.

(3) A vagyonynyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság (a továbbiakban: vagyonynyilatkozat-vizsgáló bizottság) tartja nyilván és ellenőrzi. Az önkormányzati képviselő vagyonynyilatkozata – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével – közérdekből nyilvános. Az önkormányzati képviselő és hozzátartozója tárgyévben tett vagyonynyilatkozatának benyújtását követően, az előző évre vonatkozó vagyonynyilatkozatukat a vagyonynyilatkozat-vizsgáló bizottság a képviselőnek visszaadja. Az önkormányzati képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a vagyonynyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

(4) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottságnál bárki kezdeményezheti. Az eljárás eredményéről a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság tájékoztatja a soron következő ülésen a képviselő-testületet.

(5) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság felhívására az önkormányzati képviselő köteles saját, valamint a hozzátartozója vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell.”

Tisztelt Képviselők!

Jelen tájékoztatás a hatályos jogszabályok alapján lett összeállítva. Az anyaggal kapcsolatos bármilyen probléma esetén szívesen állok rendelkezésükre.

Jásztelek, 2014. október 21.

Tisztelettel:

Dr. Dinai Zoltán  
jegyző

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészt a **Jásztelek Község Önkormányzata**

másrészt a **Jásztelek Községi Roma Nemzetiségi Önkormányzat**

között az alábbiak szerint.

A megállapodást az együttműködő felek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (2) bekezdésének végrehajtására kötik.

Szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjét, és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonneveléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása

1. a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény,
2. a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
3. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
4. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Kormányrendelet,
5. az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet előírásainak figyelembevételével történt.

### **A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje**

#### ***1.1. A költségvetési koncepció elkészítése***

A költségvetési koncepció összeállítását megelőzően a jegyző a települési nemzetiségi önkormányzat elnökével *áttekinti* a települési kisebbségi önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait, az állami támogatás összege mellett tájékoztatást ad a helyi önkormányzat képviselőtestületének döntése alapján a települési nemzetiségi önkormányzat számára megítélt éves önkormányzati támogatásról, ezzel egyidejűleg információt szolgáltat annak esetleges célhoz kötöttségéről is.

A Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé terjeszti a költségvetési keretszámokat, amely ennek alapján, kialakítja és határozatba foglalja költségvetésének tervezetét, valamint véleményezi a helyi önkormányzat ismertett költségvetési koncepció-tervezetének a nemzetiséget érintő részét. A jegyző által elkészített, a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót a nemzetiségi önkormányzat elnöke november 30. napjáig – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagjai általános választásának évében legkésőbb december 15-éig benyújtja a képviselő-testületnek.

#### ***1.2. A helyi önkormányzat költségvetési rendelettervezetének, illetőleg a települési nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetének előkészítése***

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetét jelen megállapodás alapján a költségvetés szerkezetére vonatkozó szabályoknak megfelelően a jegyző készíti elő. A jegyző által elkészített költségvetési

határozattervezetet a nemzetiségi önkormányzat elnöke a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületnek. A nemzetiségi önkormányzat képviselőtestülete megtárgyalja a jegyző segítségével összeállított határozat-tervezetet.

### ***1.3. A költségvetés jóváhagyása***

A települési nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatban megállapított bevételei és kiadásai közgazdasági tartalom szerinti további részletezéséről elemi költségvetés készül.

A települési nemzetiségi önkormányzat által irányított költségvetési szerv elemi költségvetését a nemzetiségi önkormányzat elnöke hagyja jóvá.

## **2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

Ha a települési nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát. Az előirányzat-módosítást a jegyző (általa megbízott pénzügyi ügyintéző) készíti elő.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításáról a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete - az első negyedév kivételével-negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosíthatja a költségvetési határozatát. Amennyiben év közben az Országgyűlés - a települési nemzetiségi önkormányzatot érintő módon- az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 14.§ (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

## **3. A költségvetési gazdálkodás**

### ***3.1. A költségvetés végrehajtása***

A települési nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a polgármesteri hivatal látja el.

#### ***3.1.1. A kötelezettségvállalás rendje***

A települési nemzetiségi önkormányzat nevében a feladatok ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás csak írásban és kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

### *3.1.2. Utalványozás*

A települési nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

### *3.1.3. Ellenjegyzés*

A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzésére:

1. jegyző vagy az általa felhatalmazott személy jogosult,
2. a települési nemzetiségi önkormányzat megbízása alapján a települési nemzetiségi önkormányzat testületének tagja végzi.

Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint a jogszerűségnek ellenőrzésére irányul.

A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

### *3.1.4. Érvényesítés*

Az érvényesítést a polgármesteri hivatal, jegyző által belső szabályzatban ezzel megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű dolgozója végzi.

## **3.2. A nemzetiségi önkormányzat számlái**

A települési nemzetiségi önkormányzat a gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a saját költségvetéséből fenntartott önálló fizetési számlán bonyolítja.

## **3.3. Pénzellátás**

A települési nemzetiségi önkormányzat működésének támogatását a nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzaton keresztül a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.

A helyi önkormányzat a költségvetési támogatás helyi nemzetiségi önkormányzatot megillető, a nettósítás során csökkentett összegét a fizetési számláján történő jóváírástól számított 3 munkanapon belül tovább utalja a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számlájára.

Ennek határidőben történő folyósításáról a jegyző gondoskodik. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére érkezett állami támogatás felett rendelkezni nem jogosult, azt vissza nem tarthatja sem részben, sem egészében.

A helyi önkormányzat saját támogatásának az éves költségvetési rendeletében meghatározott módon történő folyósításáról a jegyző a helyi önkormányzat által meghatározott rend szerint gondoskodik.

Készpénz a nemzetiségi önkormányzat saját házipénztárán keresztül fizethető ki. A házipénztári készpénzkészlet forrása sokféle lehet. A készpénzkészlet túlnyomó többsége a

számlavezető banktól való készpénzfelvétel útján, illetve egyéb jogcímen történő befizetésekből keletkezhet.

A házipénztárból teljesíthetők olyan kiadások, melyek a folyamatos működéshez szükségesek, és a készpénzkímélő szempontok figyelembe vételével is indokoltak.

A Számviteli törvény 14. § (9) bekezdése szerint a napi készpénz záró állomány maximális mértékét úgy kell meghatározni, hogy a készpénz napi záró állományának naptári hónaponként számított napi átlaga – kivéve, ha a jogszabály eltérően rendelkezik – az államháztartás szervezeténél nem haladhatja meg az adott költségvetési év módosított költségvetési előirányzata főösszegének 2 %-át, illetve ha a 2%-a nem éri el az 500.000 Ft-ot, akkor az 500.000 Ft-ot.

A Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál a pénztár napi zárókészletének értéke **5.000,- Ft, azaz ötezer forint.**

(A napi készpénzforgalom, illetve a pénzkészlet megállapításánál a személyi juttatás jellegű kifizetések forgalmát nem kell számításba venni.)

Az engedélyezett záró pénzkészletet meghaladó összeget vissza kell fizetni a bankszámlára.

A házipénztáron keresztül történő készpénz akkor fizethető ki, ha a települési nemzetiségi önkormányzat elnöke (az általa meghatalmazott nemzetiségi képviselő) a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla, stb) bemutatja. Az előleg folyósításánál alkalmazott általános határidő 3 nap, de kivételesen ettől hosszabb, maximum 30 napos határidőt is meg lehet adni. Az előlegre vonatkozó pénztárbizonylaton fel kell tüntetni, hogy az előleget milyen célra, azaz milyen jogcímen vették fel, mi az elszámolás határideje, s hogy ki volt az előleg felvevője. A kiadási pénztárbizonylat mellékleteként kell csatolni az előlegigénylő 1 példányát.

## **4. Költségvetési információ szolgáltatás rendje**

### ***4.1. Információ szolgáltatás a költségvetésről***

Az elemi költségvetésről és az éves költségvetési beszámolóról az államháztartás információs rendszere keretében adatszolgáltatást kell teljesíteni.

A nemzetiségi önkormányzat évközi beszámolót és időközi mérlegjelentést készít. A stabilitási tv. 2. §-a szerinti államadósság, államadósság-mutató számításához, valamint az Európai Unió felé teljesítendő évközi költségvetési és adósságállományi monitoringjelentések összeállításához, a tulajdonosi joggyakorló szervezet, adatszolgáltatást teljesít az államháztartás információs rendszerébe.

### ***4.2. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje***

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetét jelen megállapodás alapján a beszámoló szerkezetére vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a jegyző készíti elő.

Az így előkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a nemzetiségi önkormányzat elé terjeszti, beszámol a települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének a települési nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának időarányos alakulásáról.



A költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást (továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni.

### **4.3. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

Az önkormányzati hivatal vezeti a települési nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásaitól elkülönítetten.

A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb) a nemzetiségi önkormányzat elnöke - vagy e feladattal megbízott tagja - köteles

minden tárgyhónapot követő hó 3.napjáig a polgármesteri hivatal a jegyző által írásban kijelölt munkatársának leadni.

A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a települési nemzetiségi önkormányzat tekintetében a települési nemzetiségi önkormányzat képviselőtestületének elnöke, a helyi önkormányzat polgármestere és jegyzője együttesen felelős.

A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a polgármesteri hivatal vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a polgármesteri hivatal a jegyző által írásban kijelölt munkatársa számára.

A települési nemzetiségi önkormányzatok tartozásaiért a helyi önkormányzat kizárólag abban az esetben és addig a mértékig felel, ahogyan azt külön megállapodásban vállalta.

Felek kijelentik, hogy a 2012. évi költségvetési beszámoló és a 2013. évi költségvetési terv elkészítése során jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, a költségvetés 2012. évi végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.

Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, évente január 31. napjáig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják.

Az együttműködési megállapodást Jásztelek Önkormányzat Képviselőtestülete a..... számú határozatával, Jásztelek Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a 6/2012. (IV.02.) számú határozatával jóváhagyta.

### **5. A nemzetiségi önkormányzat helyiséghasználata**

A Községi Önkormányzat a napi működés biztosítása céljából, havi tizenhat óra időtartamra díjmentesen hivatali helyiséget biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat részére, a Jásztelek, Szabadság u. 71. szám alatt található hivatali épületben.

A Községi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek megtartását az Polgármesteri Hivatalban lévő tanácsterem biztosításával segíti.

A Nemzetiségi Önkormányzat esetleges egyéb rendezvényeinek lebonyolítása érdekében a Önkormányzat eseti megállapodások alapján biztosít helyiséget.

## **6. A Kisebbségi önkormányzat működésével összefüggő adminisztrációs feladatok.**

A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek előkészítésével járó adminisztrációs feladatokat elvégzi. Ennek keretében, elkészíti a meghívókat, előterjesztéseket, hirdetményeket, azokat az érintetteknek megküldi.

A kisebbségi testületi ülésekre a Polgármesteri Hivatal jegyzőkönyvvezetőt biztosít, a testületi ülésekről szóló jegyzőkönyvet elkészíti. A döntések végrehajtásához szükséges leveleket, dokumentumokat a Polgármesteri Hivatal elkészíti, sokszorosítja, megküldi. A nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein a jegyző részt vesz és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

A Polgármesteri Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat részére érkező postai küldeményeket, leveleket átveszi, érkezteti és a Nemzetiségi önkormányzat részére átadja.

A nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a települési Önkormányzat Polgármesteri Hivatala ellátja.

A Nemzetiségi Önkormányzat részére a működéséhez szükséges technikai eszközöket és technikai feltételeket a Települési Önkormányzat a Polgármesteri Hivatal épületében biztosítja.

A fenti adminisztrációs feladatokkal együtt járó költségeket a Települési Önkormányzat viseli. A fentiekén túlmenő adminisztrációs szolgáltatásokat a Polgármesteri Hivatal csak térítés ellenében tudja teljesíteni.

Jásztelek, 2012. március 31.

.....  
Önkormányzatának polgármestere

.....  
Kisebbségi Önkormányzatának elnöke

# MEGÁLLAPODÁS

## KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL LÉTREHOZÁSÁRÓL

### 1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

#### Jásztelek Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

(székhely: 5141 Jásztelek, Szabadság út 71., képviselőtében: Tóth Nóra polgármester), és

#### Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

(székhely: 5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27., képviselőtében: Szűcs Lajos polgármester),

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 85. §-ának (1) bekezdése alapján 2013. március 01-i hatállyal határozatlan időtartamra közös önkormányzati hivatalt hoznak létre.

#### 1.1. A közös önkormányzati hivatal hivatalos elnevezése

A közös önkormányzati hivatal elnevezése: **Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal**

#### 1.2. A közös önkormányzati hivatal székhelye és telephelyei

1.2.1. A közös önkormányzati hivatal székhelye: **5141 Jásztelek, Szabadság út 71.**

1.2.2. A közös önkormányzati hivatal telephelye:

– **Jászboldogházai Kirendeltség** 5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.

1.2.3. A székhely és a jászboldogházai telephely közvetlenül a jegyző vezetése alatt áll.

### 2. A MEGÁLLAPODÁS LÉTREHOZÁSÁNAK, MÓDOSÍTÁSÁNAK, MEGSZÜNTETÉSÉNEK MÓDJA

#### 2.1 A megállapodás létrehozása:

2.1.1 A megállapodás létrehozásáról az érintett képviselő-testületek minősített szótöbbséggel, testületenként külön-külön hozott határozattal döntenek. A döntés az egyes képviselő-testületek át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

2.1.2 A megállapodás jövőbeli, további működtetéséről az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodhatnak meg az érintett képviselő-testületek a 2.1.1 pont szerinti döntéssel. A hatékony együttműködés érdekében elvárt, hogy amennyiben a további működtetést a Képviselő-testületek folytatni kívánják, az erről szóló megerősítő döntést mielőbb közöljék a másik önkormányzattal, hogy a jogszabályban foglalt 60 napos határidőben a megállapodás megkötésre kerülhessen.

#### 2.2 A megállapodás módosítása:

2.2.1 A megállapodás módosítását kezdeményezheti a székhely önkormányzat, illetve a Jászboldogházai képviselő-testület a székhely önkormányzat írásbeli megkeresésével.

2.2.2. A módosítási javaslat nem érintheti az 1.1, 1.2.1 pontokat, és nem célozhatja a Hivatal megjelölt határidőn kívüli (2.3.1 pont) megszüntetését. A módosítási javaslatot az önkormányzatok legkésőbb 30 napon belül kötelesek érdemben megtárgyalni, és a döntés meghozataláról 15 napon belül kötelesek értesíteni a másik önkormányzatot.

2.2.3 A megállapodás módosításának minősül a csatlakozás, amelyre azonban a vonatkozó jogszabályok értelmében csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A csatlakozási kérelmeket érdemben meg kell tárgyalnia mindkét résztvevő képviselő-testületnek olyan időpontban, hogy az, az esetleges csatlakozást a jogszabályi határidőben lehetővé tegye. Csatlakozásra kizárólag akkor kerülhet sor, ha a jelen megállapodás emiatt szükséges módosítását mindkét, a jelen megállapodást megkötő önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel elfogadta.

2.2.4 A megállapodás módosításának minősülő felmondásra csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A felmondás egyoldalú írásbeli jognyilatkozat, melyhez nem szükséges a megállapodást megkötő másik önkormányzat hozzájárulása. A felmondás a döntésnek az érintett önkormányzatokkal történő közlést követő 15. napon hatályosul. A felmondásról szóló döntést legkésőbb az általános önkormányzati választások napját követő 40. napig kell közölni.

2.2.5. A döntés közlésének napja az a nap, melyen a másik érintett önkormányzattal írásban közölték azt. Amennyiben az érintett önkormányzatokkal nem azonos napon közölték a döntést, a döntés közlésének napja az a nap, melyen az utolsó közlés megtörtént.

### **2.3 A megállapodás megszüntetése**

2.3.1 A megállapodás megszüntetéséről közös megegyezéssel az érintett képviselő-testületek az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodhatnak meg. Az ennek kezdeményezéséről szóló határozatban (illetőleg az annak mellékletét képező közös megegyezést rögzítő megállapodás-tervezetben) foglaltakat a megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a határozatról készült jegyzőkönyvi kivonat kézhezvételét követő tizenöt napon belül meg kell, hogy tárgyalják.

2.3.2 Amennyiben a közös megegyezés nem jön létre, úgy a felmondás szabályai szerint kell eljárnia a megállapodást megszüntetni kívánó önkormányzatoknak.

2.3.3 A megszüntető döntés meghozatalára egyebekben a 2.1.1 pontban meghatározott szabályok irányadók.

2.3.4 A megállapodás megszüntetése esetén gondoskodni kell a jelen megállapodás szerinti pénzügyi és vagyoni elszámolásról. A közös Hivatal vagyongyarapodását a jelen megállapodás megszűnése esetén a vagyongyarapodáshoz történő hozzájárulás arányában – pályázat esetében a vállalt saját erő arányában, - kell megosztani. Ha ez nem állapítható meg, a vagyont - az általános önkormányzati választások évének január 1-jei - lakosságszáma arányában kell megosztani.

## **3. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL SZERVEZETI KÉRDÉSEI**

### **3.1. A közös önkormányzati hivatal irányítása**

3.1.1 A Hivatal tekintetében az irányító szervet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. §-a alapján megillető jogok és kötelezettségek Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületét illetik meg illetve terhelik – az alábbi pontokban részletezett kiegészítésekkel.

3.1.2 A jelen megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a Hivatal bevételeiről, kiadásairól, engedélyezett létszámáról – a költségvetési rendeletüket tárgyaló képviselő-testületi ülés előtt – külön-külön tartott testületi ülésen döntenek.

3.1.3 A Hivatal, mint önállóan gazdálkodó és működő költségvetési szerv éves költségvetése Jásztelek Községi Önkormányzat költségvetésének részét képezi, melyet a jelen megállapodásban rögzített, a Hivatal működési költségek viselésének arányára és teljesítésének feltételeire vonatkozó rendelkezések figyelembe vételével készül.

3.1.4 A jelen megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a Hivatal éves költségvetési és 3.2.4. szerinti szakmai beszámolójáról – a költségvetési zárszámadásukat tárgyaló képviselő-testületi ülés előtt – külön-külön tartott testületi ülésen döntenek.

### **3.1.5 A Társuló községeket megillető további jogosultságok:**

- a jegyző kinevezése során a polgármesterek jogkörét a Mötv. 83.§.b) pontja biztosítja,
- kezdeményezési jog és javaslattételi jog illeti a Jászboldogházai képviselő-testületet a Jászboldogháza településen működő kirendeltség működését érintő és az irányító szerv hatáskörébe tartozó ügyekben Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete számára.
- az adott település polgármesterének egyetértése szükséges az adott településen működő kirendeltség köztisztviselője, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez, továbbá vezetői megbízásához, vezetői megbízásának visszavonásához és jutalmazásához.
- a Hivatal szabályzatainak irányító szerv általi elfogadása előtt Jászboldogháza település polgármesterét véleményezési jog illeti meg.

## **3.2. A közös önkormányzati hivatal vezetése: a jegyző és az aljegyző**

3.2.1. A közös önkormányzati hivatalt a jegyző vezeti. A jegyzőt közös önkormányzati hivatal ügyrendjében meghatározott személy helyettesíti.

3.2.2. Az érintett települések polgármesterei megállapodásuk szerint, a Közös Önkormányzati Hivatal megalakulásakor a megszűnő Jásztelek Polgármesteri Hivatal jegyzőjét, Dr. Dinai Zoltánt a Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjeként foglalkoztatják.

3.2.3. A jegyző a közös önkormányzati hivatal ügyfélfogadási idejében fogadja az ügyfeleket a közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatában meghatározottak szerint.

3.2.4. A közös önkormányzati hivatal jegyzője köteles a képviselő testületek ülésén részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni. A jegyző évente egy alkalommal a 3.1.2. pontban meghatározottak szerint együttes ülésen beszámol valamennyi társult képviselő-testületnek a közös önkormányzati hivatal működéséről.

## **3.3. A közös önkormányzati hivatal létszáma**

3.3.1. A közös önkormányzati hivatal létszáma:

A Megállapodó Felek úgy döntenek, hogy a megszűnő Polgármesteri Hivataloknál, közszolgálati jogviszonyban álló ügyintézőket a Közös Önkormányzati Hivatal továbbfoglalkoztatja.

A jegyző juttatásait a két Önkormányzat  $\frac{1}{2}$  -  $\frac{1}{2}$  arányban finanszírozza.

A jegyzőn kívül:

a Jászteleki székhelyhivatal létszáma: 5 fő,

a Jászboldogházai Kirendeltség létszáma: 5 fő.

### **3.4. A közös önkormányzati hivatal felépítése**

3.4.1. A közös önkormányzati hivatal egységes, a szervezeti és működési szabályzatában megállapított felépítésben működik.

3.4.2. A közös önkormányzati hivatal Jászboldogháza településen állandó kirendeltséget működtet, melyek munkarendje megegyezik a közös önkormányzati hivatal munkarendjével.

3.4.3. A kirendeltségen biztosítani szükséges a nagy ügyfélforgalommal járó ügytípusok ellátását, különösen:

- szociális és gyermekvédelmi ügyek,
- közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó adminisztráció,
- anyakönyvi, hagyatéki ügyek,
- pénztári ki-, befizetések
- adóigazgatási ügyek.

3.4.4. A kirendeltségen biztosítani szükséges a képviselő-testület tevékenységéhez kapcsolódó adminisztratív teendők ellátását.

3.4.5. A 3.4.3 -3.4.4. pontokban fel nem sorolt ügytípusok a munkaszervezés célszerűségét figyelembe véve elláthatók a székhelyen és a kirendeltségen is. Ennek részletezését a közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

## **4. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSÉHEZ VALÓ HOZZÁJÁRULÁS, VALAMINT A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL VAGYONI VISZONYAI**

### **4.1. A közös önkormányzati hivatal költségvetéséhez való hozzájárulás**

4.1.1. A közös önkormányzati hivatal működési költségét (személyi juttatások és járulékaik, a hivatali feladatellátásra használt helyiségek dologi kiadásai) az állam - az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, és a hivatal által ellátott feladataikkal arányban - finanszírozza, amelyet a székhelytelepülés részére, e célra elkülönített számlájára folyósít.

4.1.2. Az állami normatíva a társuló önkormányzatok között – a jegyző foglalkoztatásának költségei elkülönítése után – lakosságszám-arányosan kerül elszámolásra. Az egyes önkormányzatokat illető keret tekintetében az egyes önkormányzatok a jegyző szakmai javaslatainak figyelembe vételével, a megállapodásban jóváhagyott létszámkereten belül gazdálkodnak. Az egyes településekre jutó normatívából a kirendeltségeken foglalkoztatottakhoz kapcsolódó személyi kiadásokat kell fedezni.

4.1.3. A normatívával nem fedezett személyi kiadásokhoz az önkormányzatok

lakosságszám- arányosan, saját bevételeik terhére járulnak hozzá.

4.1.4. A normatívával nem fedezett, kirendeltség szerint elkülöníthető költségekhez, az önkormányzatok saját bevételeik terhére járulnak hozzá. A felmerülő dologi kiadásokat az az Önkormányzat viseli amely kirendeltségén a költség felmerül.

4.1.5. A közös önkormányzati hivatal fenntartásában részt vevő önkormányzatok vállalják, hogy a 4.1.2. pont szerinti összegeket saját költségvetésükbe betervezik, valamint a közös hivatal költségvetésében elfogadott önkormányzati hozzájárulás összegének 1/12 részét minden hónap 30. napjáig átutalják Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal számlájára.

4.1.6. Felek megállapodnak, hogy minden évben a pénzügyi beszámoló benyújtásának határidejéig elszámolnak az előző évi hozzájárulásokkal. Jásztelek Községi Önkormányzat e határidőig az elszámolást írásban eljuttatja Jászboldogháza önkormányzata részére. Felek kötelezik magukat, hogy ezen elszámolás alapján a pénzügyi rendezés az elszámolás kézhezvételétől számított 30 napon részükről megtörténik.

4.1.7. A 4.1. pont szerinti fizetési kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén az adós önkormányzat – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni. Ez esetben a késedelmes teljesítést sérelmező önkormányzat polgármestere a nem teljesítő önkormányzatot felszólítja a 30 napon belüli teljesítésre, a felszólítás eredménytelensége esetén a felszólítási határidő lejáratí napján jogosult inkasszó benyújtására a nem teljesítő önkormányzattal szemben.

## **4.2. A közös önkormányzati hivatal vagyoni viszonyai**

### **Ingtatlanok használatba adása**

4.2.1. A székhelyen és telephelyeken a közös önkormányzati hivatali feladatok ellátására használt ingatlanok, ingóságok a közös önkormányzati hivatal fenntartó önkormányzat tulajdonában maradnak, melyeket térítésmentesen a közös önkormányzati hivatal használatába adnak. Az ingatlanok beruházási és felújítási kötelezettségéről a tulajdonos önkormányzat saját forrásai terhére gondoskodik.

4.2.2. Közös Önkormányzati Hivatalnak és a Kirendeltségnek helyet adó épületek karbantartási, javítási, állagmegóvási, átalakítási, továbbá közüzemi szolgáltatók (áram, gáz, víz, csatorna, egyéb fűtés, hulladékszállítás, kéményseprési) díjait az ingatlan fekvése szerinti Önkormányzat fizeti. Társuló felek megállapodnak továbbá abban, hogy a takarítói és kézbesítői feladatokkal megbízott dolgozó költségeit szintén az ingatlan fekvése szerint illetékes Önkormányzat biztosítja. A Közös Hivatal működése érdekében, bármelyik kirendeltségen felmerülő bútorzat, informatikai és irodai eszközök beszerzése az ingatlan fekvése szerinti önkormányzat költségvetését terheli.

### **Ingóságok használatba adása**

4.2.3. A tulajdonos önkormányzatok, 2013. március 01. napjától kezdődően a közös önkormányzati hivatal ingyenes használatába adja a közös önkormányzati hivatali feladatok ellátásához szükséges ingó vagyont.

4.2.4. Az ingyenes használatba adott ingóságok 2013. március 01. napjától a közös önkormányzati hivatal önálló gazdálkodási jogkörébe kerülnek. A használatba adás ingyenes és a jelen megállapodás szerinti közös hivatali feladatellátás időtartamára szól.

## 5. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL MUNKÁJÁNAK NYILVÁNOSSÁGA

5.1. A Hivatal működtetése során biztosítani kell az önkormányzati és hivatali munka átláthatóságára, nyilvánosságára vonatkozó jogszabályi előírások betartását.

5.2. A közérdekű adatok nyilvánosságának biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásáról a jegyző gondoskodik a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának függelékét képező, a közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének teljesítéséről szóló szabályzatban foglaltaknak megfelelően.

5.3. A kötelezően közzéteendő közérdekű adatok körét nem érintő képviselő-testületi döntések nyilvánosságának biztosítása a jegyző feladata. A jegyző a határozatok nyilvánosságáról a nyilvános ülések jegyzőkönyveinek elérhetővé tételével, a rendeletek nyilvánosságáról kihirdetésükkel gondoskodik az egyes önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatainak előírásai szerint.

5.4. A közérdekű adatokon túli, nyilvánosságot igénylő, önkormányzati közérdekű információk, közzétételek és hirdetések nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos döntéshozók és felelősök az egyes polgármesterek. Ezen információk nyilvánosságra hozatalának rendje főszabály szerint az egyes önkormányzatok hirdetőtábláján való közzététel; az ezen felül biztosított további közzétételi helyekről (pl. honlap, helyi sajtótermék, egyéb hirdetőtáblák, stb.) az egyes önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatai rendelkeznek.

## 6. ZÁRÓ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

6.1. Jelen megállapodásból eredő vitás kérdésekben mindkét fél polgármestere jogosult egyeztető tárgyalást összehívni mindkét, jelen megállapodást jóváhagyó önkormányzat székhelyére. Az egyeztető tárgyalásról emlékeztető készül, melynek elkészítéséről a tárgyalást összehívó polgármester köteles gondoskodni és köteles azt legkésőbb a tárgyalástól számított öt munkanapon belül mindegyik jelen megállapodást jóváhagyó fél polgármesterének megküldeni.

6.2. Amennyiben az egyeztető tárgyalás eredményre vezetett és ennek alapján jelen megállapodás módosítása szükséges, úgy Jásztelek Község Polgármestere az emlékeztető általa történő kézhezvételét követő harminc napon belül köteles a megállapodás módosításáról készült előterjesztést Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszteni, továbbá köteles ugyanezen határidőn belül Jászboldogháza polgármestere számára megküldeni, aki a kézhezvételt követő tizenöt napon belül köteles azt saját képviselő-testülete elé jóváhagyásra betervezteni.

6.3. Felek a vitás kérdés bírói útra terelését megelőzően legalább egy alkalommal kötelesek egyeztetni, a 6.1-6.2. pontokban foglaltak szerint. Amennyiben az egyeztetés összehívására vonatkozó joggal egyik önkormányzat polgármestere sem él a vitás kérdés felmerülésétől számított harminc napon belül, úgy Jásztelek Község Polgármestere köteles az egyeztető tárgyalást Jásztelek Községi Önkormányzat székhelyére összehívni.

6.4. Az egyeztetés eredménytelensége esetén felek a jelen megállapodásból eredő jogvita elbírálására kikötik a Jászberényi Járási Bíróság kizárólagos illetékességét.

6.5. Jelen megállapodás mindkét, a megállapodást megkötő önkormányzatának képviselő-testülete általi elfogadását és azok polgármestereinek aláírását követően, 2013. ....



napján lép hatályba .

6.6. Amennyiben az állami támogatás a közös önkormányzati hivatal működtetéséhez nem elegendő, úgy a tag önkormányzatok a hiányzó forrást az általános önkormányzati választások évének január 1-jei települési lakosságszám arányában biztosítják. Átmeneti szabályozásként 2013-14. évben a 2012. január 1-jei lakosságszám az irányadó.

6.7. A képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen megállapodás tartalmát érintő jogszabályok olyan érdemi változásokat tartalmaznak, melyek a közös hivatal jelenlegi szabályozás mentén való működőképességét, szabályosságát vagy méltányosságát megkérdőjelezzik, akkor a felek a megállapodást haladéktalanul felülvizsgálják.

6.8. Jelen megállapodást annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően az önkormányzatok képviselő-testületei képviselői eljáró polgármesterek a képviselt önkormányzat akaratával mindenben megegyezően, annak nevében helybenhagyólag, saját kezű aláírással látják el.

Jásztelek, 2013. ...

**Tóth Nóra**

polgármester

Jásztelek Község Önkormányzata

Jászboldogháza, 2013. ...

**Szűcs Lajos**

polgármester

Jászboldogháza Községi Önkormányzat

## **ZÁRADÉK:**

Jelen Társulási Megállapodást

Jásztelek Község Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával,

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával,

fogadta el.

A megállapodást a Képviselő-testületi döntések értelmében ellenjegyzem:

Jásztelek, 2013. ...

**Dr. Dinai Zoltán**

jegyző

Jásztelek Községi Önkormányzat

Jászboldogháza Községi Önkormányzat



## Községi Önkormányzat

### Jegyzője

5141 Jásztelek, Szabadság út 71.

Tel: 06-57/562051, Fax: 06-57/562050

E-mail: [jegyzo.telek@invitel.hu](mailto:jegyzo.telek@invitel.hu)

## Előterjesztés

### A polgármester havi tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítására

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A polgármester illetményéről és költségtérítéséről a Képviselő-testület alakuló ülésén, illetőleg a polgármester megválasztását követő első testületi ülésén kell dönteni.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény az alábbiak szerint szabályozza ezt a kérdést:

„71. § (2) A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik a helyettes államtitkár közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott alapilletményéből, illetménykiegészítéséből, vezetői illetménypótlékából álló illetményének összegével. „

„(4) A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg

- a) 20%-a az 500 fő lakosság szám alatti település polgármestere esetében;
- b) 40%-a az 501–1500 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- c) 60%-a az 1501–10 000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;**
- d) 70%-a a 10 001–30 000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- e) 80%-a a 30 000 fő lakosság szám feletti település polgármestere esetében.”

„(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.”

#### A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 224.§-a szerint a helyettes államtitkár:

alapilletménye:	347.850.- Ft	illetményalap (38.650.-Ft) kilencszerese
illetménykiegészítése	173.925.- Ft	alapilletmény 50 %-a
vezetői illetmény pótléka	226.102,5.- Ft	alapilletmény 65 %-a
<b>Összesen:</b>	<b>747.877,5.-Ft</b>	

A polgármester illetménye - az 1501–10 000 fő lakosságú településkategóriát figyelembe véve - a helyettes államtitkár illetményének 60 %-a, kerekítve: **448.700.-Ft.**

A polgármestert havi költségtérítés illeti meg, melynek összege a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§ (6) bekezdése szerint illetményének, tiszteletdíjának 15%-a, 67.305.-Ft, kerekítve **67.300.-Ft.**

A képviselő-testületnek mérlegelési joga nincs, ennek ellenére határozatba kell foglalnia a döntést. Az illetmény és költségtérítés közérdekű adatnak minősül.

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a polgármester havi illetményére irányuló előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni!

Jásztelek, 2014. október 20.

Tisztelettel:

Dr. Dinai Zoltán  
jegyző

# JÁZSÁGI SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ TÁRSULÁS

5055 Jászládány, Hősök tere 6.

Telefon: +36 (57-817-947) ; Fax: +36 ( 57-454-870)

E-mail: pmtitkarsag@jaszladany.hu

---

*Kedves Polgármester Asszony/Úr!*

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94.§ (2) bekezdése és ennek megfelelően Társulási Megállapodásunk 11. pontja értelmében Önkormányzatukat a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási tanácsában, képviselő testületük által delegált tagjuk képviseli.

Tekintettel arra, hogy a polgármesterek és az önkormányzati képviselők megválasztását követően új képviselő-testületek kezdik meg a munkájukat, kérjük, szíveskedjenek a képviselő-testületük által delegált tag személyét megerősíteni, illetve, ha szükséges új delegáltat választani.

Együttműködését köszönjük!

Jászládány, 2014. október 20.

**Tisztelettel:**

*Drávucz Katalin*  
*Társulás elnöke*

Melléklet: határozat tervezet

## Képviselő-testületi határozat-tervezet

..... Város/Község Képviselő-testülete a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási tanácsába a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94.§ (2) bekezdése és a Társulási Megállapodás 11. pontja alapján, az Önkormányzat képviseletét ellátó tagnak ..... polgármestert/..... testületi tagot delegálja.